

Parcours d'information Finances / budget

Le budget d'une compagnie en pratique(s) : clés budgétaires et financières pour l'entreprise danse

Par Vincent Gatel, consultant auprès des entreprises du spectacle vivant dans le domaine du management et du contrôle de gestion.

Afin de soutenir la pérennisation de l'activité d'une compagnie de danse, ce parcours propose de construire une réflexion stratégique à partir d'une approche ludique de l'analyse financière.

8.11

Conférence 10:00 - 13:00

Analyse financière : un jeu de cube pour comprendre un compte de résultat et un bilan

Atelier 14:00 - 17:00

Cas pratiques

Public : personnes en charge des questions budgétaires et financières au sein des compagnies de danse

22 ou 23.11 (au choix)

Conférence 10:00 - 13:00

Le contrôle de gestion : maîtriser un objectif de résultat et l'allocation de ressources

Atelier 14:00 - 17:00

Élaboration d'architectures analytiques des budgets prévisionnels à partir des projets artistiques et des documents budgétaires amenés par les participants

Public : personnes en charge des questions budgétaires et financières au sein des compagnies de danse, si possible en duo avec le chorégraphe afin de nourrir un dialogue entre l'artistique et l'administratif sur le processus budgétaire.

Priorité aux professionnels s'inscrivant aux deux journées (8.11 & 22 ou 23.11)

Inscription

Conférences : entrée libre sur inscription auprès des Ressources professionnelles.

Ressources professionnelles : 01 41 839 839 / ressources@cnd.fr

Tarifs Ateliers

avec la carte CN D

1^{er} atelier € 15

2^e atelier € 10

sans la carte CN D

1^{er} atelier € 20

2^e atelier € 15

OFFRES D'EMPLOI DIVERSES

CENTRE CHORÉGRAPHIQUE NATIONAL – BALLET NATIONAL DE MARSEILLE

APPEL A CANDIDATURE

recrute sa.son.ses directrice.teur.s

Le centre chorégraphique national Ballet National de Marseille prend une nouvelle direction en lien avec les orientations du Ministère de la culture, de la Ville de Marseille et de la Région Sud Provence-Alpes-Côte d'Azur.

La direction sera confiée à un.e des chorégraphe.s jouissant d'une reconnaissance nationale et internationale dans son domaine. Le projet artistique et culturel, réalisé dans un esprit de coopération avec les différents acteurs culturels en région et hors région, sera conçu dans une dynamique d'ouverture à la jeunesse et en lien avec les autres arts.

Le CCN - BNM appartient au réseau des 19 établissements qui constituent en France le socle de l'activité de création, de production et de diffusion des œuvres chorégraphiques définis réglementairement par le décret n°2017-432- du 28 mars 2017, l'arrêté du 5 mai 2017 et la circulaire du 15 janvier 2018.

Le CCN - BNM poursuit l'ambition d'être au cœur d'une dynamique régionale, nationale et internationale au service de la création et de l'accompagnement des artistes et des acteurs du développement de la culture chorégraphique auprès des publics.

Le CCN - BNM est situé à Marseille, ville de plus de 850 000 habitants, ville-centre de la Métropole Aix-Marseille Provence qui regroupe, 92 communes et 1,8 million d'habitants.

L'édifice, d'une superficie de 6 342 m² assure de manière contiguë l'hébergement de l'École Nationale de Danse et du Pôle National Supérieur de Danse et du Ballet National de Marseille.

Au sein de ce bâtiment le CCN dispose de :

- 1 studio de répétition de 220 m²
- 1 grand studio de 380 m² pouvant être transformé en salle de spectacle.

Le CCN – BNM est subventionné par l'État (Ministère de la culture - DRAC Provence-Alpes-Côte d'Azur), la Ville de Marseille et la Région Sud Provence-Alpes-Côte d'Azur et reçoit ponctuellement le soutien d'autres partenaires publics.

L'ensemble des financements publics atteignait 3 415 596 € en 2017 sur un budget de 4 781 127 €. Outre l'équipe de direction, le CCN – BNM compte actuellement 48 emplois permanents dont 20 danseurs permanents.

Dans un contexte de restructuration engagé et devant être poursuivi afin d'aboutir à une nouvelle organisation, le cadre budgétaire présenté est conforme à l'exercice et aux activités 2017. Il évoluera au regard des ajustements qui seront proposés dans le projet artistique et culturel retenu. De même, le maintien d'une compagnie permanente étant acté, le format (nombre de danseurs) sera à imaginer en cohérence avec le projet artistique et culturel.

Missions et enjeux d'expérimentation

Le CCN de Marseille assure pour mission principale la création et la production de spectacles chorégraphiques.

Outre le développement de son propre travail de création, la.le.les chorégraphe.s nommé.e.s à la direction aura.ont pour mission de :

- travailler à la diffusion locale, départementale, régionale, nationale et internationale de leur.s productions;
- inviter des chorégraphes français et internationaux à créer des pièces pour la compagnie permanente ;
- renforcer le partage de l'outil CCN avec les compagnies chorégraphiques, en favorisant le croisement des disciplines et la pluralité des approches chorégraphiques, en accueillant et en accompagnant des artistes chorégraphiques issus du territoire régional mais aussi d'envergure nationale et internationale, à travers le dispositif Accueil-Studio et Artiste Associé ;
- mettre en place des actions destinées à diffuser la culture chorégraphique (conférences, projections, démonstrations, travaux en cours...) et des projets d'actions culturelles (ateliers, stages, créations participatives...);
- œuvrer pour la formation des danseurs, notamment en collaborant avec l'école de danse de Marseille et le Pôle national supérieur de danse Cannes-Mougins Marseille;
- impulser une nouvelle dynamique de rayonnement du paysage chorégraphique régional s'inscrivant en particulier dans les dynamiques territoriales existantes pour développer des collaborations artistiques et culturelles ;
- être un point d'appui pour les travaux de recherche en danse, comme l'ensemble du réseau des CCN ;
- porter une attention particulière à la diversité, notamment au travers des œuvres présentées, des artistes accompagnés et des publics, aux objectifs de parité ainsi qu'à la prise en compte des droits culturels, et de l'accès et de la participation du plus grand nombre à la vie culturelle du CCN ;
- veiller à la bonne gestion administrative, financière et managériale de la structure.

Par ailleurs, le projet de la direction en lien avec les orientations des partenaires du CCN – BNM prendra en compte une réelle ouverture à l'expérimentation en termes de :

- développement de propositions audacieuses et inédites au bénéfice de la jeunesse qui devront innover l'ensemble des axes du projet ;
- nouvelles modalités de production des projets de la direction du CCN – BNM et des équipes accueillies ;
- nouveaux modes d'action en direction des publics ;
- réponses aux nouvelles pratiques des spectateurs ;
- mobilité et itinérance afin d'inscrire le projet sur le territoire d'implantation;
- réflexion autour du rapport danse/image et numérique ;
- proposition autour des notions de ressources patrimoine et répertoire ;
- nouvelles modalités de formation et d'insertion professionnelles ;
- nouveaux espaces de diffusion, de coopération locale, d'accès à la culture avec prise en compte des questions sociales et de la jeunesse ;
- nouvelles formes de gouvernance (collectif d'artistes, association entre un chorégraphe et un artiste d'une autre discipline ou d'autres champs sociaux...).

Modalités pratiques

Les candidat(e)s sont invité(e)s à envoyer leur dossier **au plus tard le vendredi 30 novembre 2018.**

Cette candidature comprendra : une lettre de motivation et un curriculum vitae détaillé

Les candidat(e)s doivent transmettre celle-ci en langue française :

- par courrier postal à Ballet National de Marseille, Monsieur le Président du CCN de Marseille, 20 Boulevard de Gabès 13 417 Marseille cedex 08
- et par courrier électronique (sous format pdf) à : Monsieur le Président du CCN-BNM, candidature2019@ballet-de-marseille.com

Après étude des candidatures, un comité de sélection, composé de représentants du ministère de la Culture, de la Ville de Marseille et des organes de gouvernance du CCN de Marseille, sélectionnera une liste restreinte de candidat(e)s. Ceux/Celles-ci se verront remettre une note d'orientation et ses annexes. Ils/Elles seront invité(e)s à élaborer un document de proposition pour la réalisation et la mise en œuvre du projet artistique et culturel du CCN de Marseille.

Le projet devra parvenir avant le vendredi 15 février 2019

Les candidat(e)s pré-sélectionné(e)s seront auditionné(e)s par le jury mercredi 6 mars 2019.

La prise de fonction interviendra au 2 septembre 2019, dans le cadre d'une première convention de 4 ans.

COMPAGNIE MEME BANJO - LIONEL HOCHÉ

Présentation : La compagnie de danse contemporaine Mémé Banjo, créée en 1992 par le chorégraphe Lionel Hoche et basée à Paris, développe un travail de création, de diffusion et de médiation. Cette saison, elle tourne un spectacle jeune public M.M.O créé en 2015 et prépare sa prochaine création l'histoire du Soldat, pour janvier 2019. La Compagnie est actuellement en résidence en Seine-Saint-Denis.

Lieu de travail : Paris

Intitulé du poste : Chargé.e de production

Missions : Sous la responsabilité du chorégraphe Lionel Hoche et en collaboration avec l'administratrice de production, le chargé de production/diffusion aura pour mission de développer les partenaires de production et de diffusion, pour les différents projets de la compagnie.

- Définir et mettre en œuvre la stratégie de production et de diffusion pour la future création jeune public (prévue en janvier 2019) et ses perspectives de diffusion pour la saison 2019/20
- Assurer la prospection en diffusion : élargissement des réseaux de la compagnie en production et en diffusion, représentation auprès des interlocuteurs, prise de contacts et suivi des échanges, négociations, accueil des partenaires sur certaines dates stratégiques, actualisation de la base de données
- Participation à la production des spectacles en tournée et en création

Profil recherché :

- Expérience significative dans une fonction similaire exigée
- Très bonne connaissance des réseaux nationaux et internationaux de production et de diffusion danse contemporaine (scènes nationales, CDC, théâtres, festivals...)
- Très bonnes qualités rédactionnelles,
- Aisance pour les prises de contacts téléphoniques / excellent relationnel
- Autonomie et sens de l'organisation
- Maîtrise du pack office. Filemaker Pro et Indesign seraient un plus.
- Maîtrise de l'anglais (oral et écrit)
- Disponibilité et mobilité

Contrat proposé : CDD

Motif de recours au CDD : CDD d'usage

Date de début du CDD : 1/11/2018

Date de fin du CDD : 31/1/2019

Temps de travail : Temps partiel

Nombre d'heures hebdomadaire : 2 jours pas semaine

Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles

Rémunération brute : à négocier selon profil

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : compagnie@memebanjo.com

Date limite d'envoi des candidatures : 22/10/2018

LE PERFORMANCE - COMPAGNIE REVOLUTION

Recrute un poste d'Administrateur-trice

C'est en 1991 que sont posés les jalons de la **Compagnie Rêvolution**. En 2002, la compagnie ouvre les portes de la première formation professionnelle pour des interprètes hip hop en France. Cette activité s'intensifie très rapidement et le répertoire de la compagnie s'étoffe, avec des propositions artistiques qui abordent des sujets dits de "société", comme la place de la femme dans le hip hop (Amazones, Soli 2), le métissage des esthétiques (Tryptique, Urban Ballet, Clash), des cultures (Rage) ou encore des arts (Les Forains, Anima).

Anthony Egéa pousse la compagnie à se réinventer continuellement, et invite le public à traverser de nouvelles passerelles entre les esthétiques. Elle surprend par l'ouverture de ses repères chorégraphiques, dans une recherche continue d'harmonie, entre symétrie et déséquilibre, douceur et urgence, continuité et modernité...

En 2016, Rêvolution se tourne vers un projet de développement structurel, l'aboutissement d'un quart de siècle d'existence, d'expérience, de travail et de recherche : l'ouverture d'un lieu identifié et dédié à la Compagnie.

Ouvert en septembre 2016 puis inauguré le 3 février 2017, **Le Performance** ouvre de nouvelles perspectives de développement pour la Compagnie Rêvolution et offre un nouvel équipement artistique à la filière chorégraphique. Car au-delà d'abriter les activités de la compagnie – administration, formation et insertion professionnelle, création artistique, pratiques amateur – Le Performance se présente comme un véritable pôle ressources pour de nombreux bénéficiaires (résidences d'artistes, laboratoires chorégraphiques, entraînements réguliers, parcours EAC, etc.)

La Compagnie Rêvolution est conventionnée par la Drac Nouvelle-Aquitaine, soutenue par le Conseil Régional Nouvelle-Aquitaine, le Département de la Gironde, le Fond Social Européen et la Mairie de Bordeaux.

Site web de l'association

www.cie-revolution.com

Missions

Placé sous l'autorité du Bureau de l'association et du Directeur artistique l'administrateur a un rôle structurant au sein de l'équipe et contribue à l'élaboration et à la conduite du projet.

Développement & Stratégie Opérationnelle

- Mettre en place les stratégies de développement décidées avec le Chorégraphe
- Trouver les leviers permettant leur réalisation
- Organiser la veille culturelle, juridique, fiscale et définir les stratégies à long terme

Gestion comptable et financière

- Elaboration du budget général, contrôle de son exécution
- Elaboration et suivi du budget prévisionnel
- Supervision du travail comptable en lien avec l'expert comptable
- Pilotage des tableaux de bord, suivi de la trésorerie, relations avec la banque

Gestion des ressources humaines, coordination générale

- Gestion de la politique salariale, suivi, élaboration des contrats, coordination de la paie
- Organisation, coordination et suivi du travail des équipes
- Préparation et coordination du retro planning annuel de l'association
- Assurer la coordination des productions artistiques, le suivi budgétaire et la recherche de partenaires en lien avec la chargée de production/diffusion
- Superviser et assurer la coordination des 4 pôles d'activités (Création, Formation Professionnelle, la Pratique amateurs et le Pôle ressources).

Recherche de financements :

- Recherche et financements privés, de mécénat, veille sur les appels à projets nationaux et internationaux
- Recherche de nouveaux partenariats nationaux, européens

Profil et expérience

- Connaissance du domaine de la création et de la filière chorégraphique
- Qualité relationnelle, capacité de coordination et goût pour le travail en équipe
- Facilité de synthèse et d'organisation
- Sens de l'anticipation, capacité d'autonomie
- Expérience confirmée de l'administration
- Solide pratique de la gestion administrative, juridique, financière et des ressources humaines (maîtrise de la législation sociale, convention collective)
- Expérience de levée de fonds, de recherches financières
- Bonne connaissance des réseaux de production et diffusion du secteur chorégraphique au niveau national
- Pratique de l'anglais

Conditions

CDI à plein temps

Date de prise de fonction : 1er février 2019

Rémunération envisagée : selon la grille de la Convention Collective Nationale pour les entreprises artistiques et culturelles

Lieu : Bordeaux (33) – déplacements à prévoir selon activités

Candidature (CV et lettre de motivation) **à adresser par mail** à Monsieur le Président, au plus tard le 05/11/2018

Mail : administration@cie-revolution.com

Le Performance – 06 rue Ramonet - 33000 Bordeaux

Contact : Benjamin LAVIGNE

05 56 69 71 76

CENTRE CHOREGRAPHIQUE NATIONAL DE RILLIEUX-LA-PAPE/DIRECTION YUVAL PICK

Présentation : Lieu de recherche et création danse contemporaine

Lieu de travail : 30 Bis Avenue General Leclerc - 69140 - Rillieux-la-Pape

Intitulé du poste : Un.e assistant.e de la directrice technique/technicien.ne bâtiment

Missions :

- Assure le suivi du bon fonctionnement du studio, des appartements et des bureaux
- Réalise des travaux d'entretien et d'aménagement
- Organise, gère et suit les travaux et les opérations d'aménagement des espaces
- Travaille et assure le lien avec les services techniques de la ville de Rillieux-la-Pape
- Veille et fait respecter les règles de sécurité et d'hygiène
- Suivi du personnel d'entretien
- Gestion des badges d'accès
- Suivi du véhicule de fonction
- Veille au bon fonctionnement du matériel technique
- Répond aux différentes demandes techniques liées à l'activité du CCNR
- Accompagne techniquement les différents projets du CCNR (compagnie, résidence et actions artistiques)
- Participe au montage et à la mise en place des événements
- Suivi des conventions de prêt et d'emprunt de matériel
- Organisation et gestion des stocks de consommables
- Suivi des achats et des commandes techniques

Profil recherché :

- Intérêt pour la danse contemporaine
- Connaissances des techniques du spectacle (plateau, son, lumière)
- Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels bureautiques, notions de CAO appréciées (Autocad ou équivalent)
- Permis B obligatoire
- SSIAP1 apprécié
- Travail possible en soirées / week-end / déplacements éventuels

Contrat proposé : CDD**Motif de recours au CDD :** Accroissement temporaire d'activité**Date de début du CDD :** 7/1/2019**Date de fin du CDD :** 7/1/2020**Temps de travail :** Temps plein**Convention collective appliquée :** nationale des entreprises artistiques et culturelles**Rémunération brute :** selon expérience et sur base de la CCNEAC.**Modalités de candidature :** CV, Lettre de motivation**Adresse mail pour envoi des candidatures :** info@ccnr.fr**Date limite d'envoi des candidatures :** 1/11/2018**ARTINCIDENCE****Présentation :** Compagnie de danse**Lieu de travail :** Martinique | France**Intitulé du poste :** chargé(e) de diffusion & production**Missions :** à charge de diffuser les pièces de la cie au national et à l'international et d'assister à la production du festival international d'art performance organisé par la cie sur le territoire Martinique (5-12 novembre 2019)**Profil recherché :**

- Bac +5 (minimum requis)
- A une culture générale suffisante, intéressé par l'art contemporain, la danse contemporaine, les écritures performatives hybrides en arts visuels comme en arts vivants
- connaît la réglementation du spectacle en France / dans le reste de l'Europe
- a déjà un carnet d'adresses (de programmeurs et curateurs) ou est en train de se le constituer / connaît les réseaux et plateformes internationaux en danse contemporaine et en performance
- sait identifier les partenaires pertinents en production et diffusion
- sait mettre en place des stratégies de production
- sait construire des budgets prévisionnels de production / réalise des bilans financiers (type cerfa)
- sait rédiger des contrats de cession/ utiliser les tableurs excel / le logiciel e-design
- sait négocier un prix de cession en faveur de la Cie et peut s'occuper de la prise en charge logistique, technique, administrative et en communication, des artistes en tournée
- sait rédiger un reporting journalier

- saura défendre et vendre, les performances du répertoire de la Cie Artincidence
- est opiniâtre
- sait se remettre en question;
- a du nez, du flair, de l'intuition
- résiste au stress
- est autonome
- est généreux dans ses feed-backs, ses échanges
- est force de travail et de propositions
- est ouvert d'esprit

Contrat proposé : CDD

Motif de recours au CDD : Accroissement temporaire d'activité

Date de début du CDD : 21/1/2019

Date de fin du CDD : 20/11/2019

Durée du CDD : entre 4 et 11 mois

Temps de travail : Temps partiel

Nombre d'heures hebdomadaire : 20 heures/semaine

Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation, Photos, rdv personnalisé sur Paris ou skype

Adresse mail pour envoi des candidatures : artincidence.adm@gmail.com

Date limite d'envoi des candidatures : 30/12/2018

Observations : La ou le salarié peut être domicilié en France Métropolitaine et travailler à distance (avec des reporting mail à effectuer une fois/jour et une fois/semaine).