

Parcours d'information Métiers

Gestion du stress : préparation à l'audition, au concours et à la scène 05.10 & 06.11.18

Par Gaëlle Piton, sophrologue et coach spécialisée dans l'accompagnement d'artistes

La sophrologie et la méditation de pleine conscience sont des outils efficaces pour accompagner les danseurs en période de répétitions, d'auditions, ou de représentations, permettant une meilleure gestion du stress, davantage de concentration et une récupération plus rapide. Les danseurs, chorégraphes, pédagogues et artistes sont invités à découvrir des outils – exercices de respiration et de concentration, visualisations, détente musculaire, relaxation dynamique, préparation mentale – à réutiliser en toute autonomie.

CN D Pantin

Infos Atelier

5.10 / 14:00 - 17:00 - initiation

6.11 / 10:30 - 13:30 - perfectionnement

Priorité aux professionnels s'inscrivant aux deux ateliers

Tarifs

Avec la carte CN D

1^{er} atelier € 15

2^e atelier € 10

sans la carte CN D

1^{er} atelier € 20

2^e atelier € 15

Inscription

ressources@cnd.fr

+ 33 (0)1 41 839 839

POINT DE REPERE : DANSEURS, REDIGEZ VOTRE CV

Pour ceux qui le souhaitent vous pouvez le 5 octobre participer le matin à l'atelier CV.

05.10 / 11:00-13:00

Un moment pour faire le point sur son CV ; valoriser son parcours et ses expériences, et revoir sa mise en forme.

Inscription et information : ressources@cnd.fr ou 01 41 839 839

Reconversion

Danseur, et demain ? dernière semaine pour s'inscrire ! Cycle de 3 ateliers collectifs

01.10 + 15.10 + 12.11

14:00 – 17:00

Où en êtes-vous aujourd'hui de votre parcours de danseur, de vos envies et projets ? Envisagez-vous d'arrêter de danser ? Avez-vous déjà pensé à exercer un autre métier ? Quelle place occupe pour vous la danse ? Vous arrive-t-il de questionner votre pratique professionnelle en termes de reconversion ?

Ce cycle d'ateliers vous propose de prendre le temps de réfléchir avec d'autres danseurs à votre parcours, de questionner les enjeux de mobilité professionnelle, d'inventer de nouveaux cheminements.

Par la discussion et les échanges, il s'agit d'interroger vos motivations, de consolider vos appuis et d'ouvrir le champ des possibles.

La participation aux 3 dates est requise, l'inscription implique un entretien préalable.

La participation au groupe est gratuite. Les danseurs résidant hors Ile-de-France peuvent solliciter un remboursement de leurs frais de transport pour participer aux ateliers.

Les ateliers sont proposés par le Centre national de la danse, en partenariat avec le Fonds de professionnalisation et de solidarité des artistes et techniciens du spectacle.

Information et inscription : ressources@cnd.fr

Bourse IOTPD Philippe Braunschweig pour la reconversion des danseurs

L'Organisation internationale pour la reconversion des danseurs professionnels (IOTPD) propose une bourse pour aider les danseurs à construire leur parcours après la scène.

Cette bourse de formation, d'un montant de 3 000€, est destinée à des danseurs qui ont réalisé leur carrière dans plusieurs pays et n'ont pu acquérir les conditions d'ancienneté nécessaires pour bénéficier des dispositifs nationaux d'aide à la reconversion ou à la formation.

Les danseurs doivent justifier d'une carrière professionnelle de 8 ans minimum et avoir eu des engagements dans au moins 2 pays, dont 1 doit être un pays représenté au sein de l'IOTPD (Allemagne, Canada, Corée, États-Unis, France, Pays-Bas, Pologne, République tchèque, Royaume-Uni, Suisse)

Les danseurs doivent présenter un projet de formation motivé par un projet professionnel.

Conditions d'éligibilité, modalités et dossier de candidature à télécharger sur le site de l'IOTPD (documents en anglais) : <http://www.iotpd.org/IOTPD-Philippe-Braunschweig-Grant>

Dossier complet à adresser par mail avant le 30 septembre 2018

Information pour la France : C ND

Ressources professionnelles : T +33 (0)141 839 839 / ressources@cnd.fr

Date limite d'envoi des dossiers : 30 septembre 2018

OFFRES D'EMPLOI DIVERSES

DAME DE PIC / CIE KARINE PONTIES

Présentation : Compagnie de danse contemporaine basée à Bruxelles au rayonnement international, Dame de Pic/Cie Karine Ponties est la compagnie fondée en 1996 et dirigée par la chorégraphe et interprète Karine Ponties. Karine Ponties est l'auteur de quarante pièces dont Every Direction Is North (Golden Mask pour le meilleur spectacle de danse contemporaine en Russie), Holeulone (meilleur spectacle de danse en Belgique francophone) et Brutalis (prix SACD). L'univers de ses créations se caractérise par son sens de l'absurde, son exploration de l'intimité, de l'organique et des relations humaines.

Lieu de travail : Théâtre les Tanneurs Rue des Tanneurs 75 - 1000 BRUXELLES

Intitulé du poste : Chargé.e d'administration, de production et de diffusion

Missions :

En collaboration étroite et permanente avec la Directrice Artistique qui établit la stratégie et les missions de la compagnie, et avec le soutien de l'Assistante de Production, la/le Charge.e d'administration, de production et de diffusion coordonne l'ensemble des activités de la compagnie organisées sur 4 axes :

- création et diffusion du répertoire
- collaborations artistiques internationales
- enseignement et médiation
- accompagnement de la jeune création

Elle/Il sera notamment chargé.e de :

- l'administration générale
- la gestion journalière de l'asbl
- l'élaboration et le suivi des budgets de production
- l'organisation des tournées, créations et ateliers
- la rédaction et le suivi des dossiers de subvention en Belgique et à l'international
- la diffusion des productions
- la communication au sens large

Profil recherché :

- Maîtrise du français et de l'anglais (écrit et oral), la connaissance du néerlandais est un atout
- Autonomie, bon sens de l'organisation, gestion des priorités
- Bonnes capacités rédactionnelles et esprit de synthèse
- Réactivité, flexibilité, esprit d'équipe
- Pouvoir défendre un travail artistique
- Niveau universitaire
- Expérience souhaitée dans la gestion de projets artistiques, plus particulièrement en arts de la scène

Contrat proposé : CDD

Motif de recours au CDD : CDD d'usage

Date de début du CDD : 11/5/2018

Date de fin du CDD : 11/5/2019

Durée du CDD : CDD pouvant évoluer sur un CDI

Temps de travail : Temps plein

Convention collective appliquée : Commission paritaire belge 304

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : ddpcand@gmail.com

Date limite d'envoi des candidatures : 10/3/2018

DANSE A TOUS LES ETAGES

Présentation : Danse à tous les étages est une association Loi 1901

Danse à tous les étages est une «scène de territoire danse» en Bretagne travaillant en coopération avec les lieux, les institutions, les acteurs de la Région, dans un projet nomade.

Son projet artistique et culturel se décline en quatre axes principaux : Programmation itinérante, Soutien à la création chorégraphique, avec une attention particulière vers l'émergence, Sensibilisation / éducation / inclusion des publics en fragilité, Accueil d'artistes en résidences.

Lieu de travail : Bretagne

Intitulé du poste : administrateur-trice

Missions :

En relation étroite avec la Direction, l'administrateur.trice contribue à l'élaboration et à la conduite du projet de la structure.

Gestion administrative et financière

- Elaborer et suivre les budgets des actions, ainsi que le budget général
- Etablir et suivre le plan de trésorerie
- Assurer les relations avec les partenaires administratifs et financiers de la structure
- Etablir et suivre l'ensemble des demandes de subvention avec les partenaires publics et privés, et contribuer au développement des financements de l'association
- Elaborer et suivre les dossiers de fonds européens
- Assurer la contractualisation avec les différents partenaires et les compagnies
- Elaborer et suivre les contrats et les conventions avec les tutelles, les partenaires et les compagnies
- Etablir les fiches de paye et la comptabilité en lien avec les prestataires
- Elaborer les déclarations : droits d'auteurs, etc...
- Demander et renouveler les agréments (licences...)
- Participer et organiser le changement éventuel en SCIC, en lien avec la direction

Ressources humaines

- Participer à la définition des besoins en personnel et aux recrutements
- Elaborer les plannings et la gestion du personnel
- Organiser les réunions

Missions complémentaires

- Participation aux réunions du Conseil d'Administration
- Effectuer une veille administrative, juridique et sociale
- Assurer l'administration quotidienne

Profil recherché :

- Formation supérieure et expérience professionnelle confirmée dans des fonctions analogues d'au moins 3 ans exigée
- Rigueur d'organisation, réactivité, autonomie, initiative
- Sens de l'organisation et du travail en équipe, aptitude au management
- Très bonne maîtrise des outils bureautiques
- Anglais souhaité
- Facilité de travail avec des interlocuteurs
- Aisance relationnelle et rédactionnelle

Contrat proposé : CDI

Temps de travail : Temps plein

Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles

Rémunération brute : Cadre, Groupe 3

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : direction@danseatouslesetages.org

Date limite d'envoi des candidatures : 12/10/2018

ASSOCIATION OS

Présentation : L'association OS accompagne les projets de la chorégraphe Gaëlle Bourges, artiste associée au Centre Chorégraphique National de Tours / direction Thomas Lebrun, pour trois ans (2016 – 2018) ; artiste associée au Théâtre de la Ville de Paris; artiste en résidence longue à L'échangeur – CDCN Hauts-de-France ; artiste compagnon au manège de Reims pour la saison 2018/2019 ; et membre du collectif artistique de la Comédie de Valence jusqu'à décembre 2019.

Lieu de travail : Paris 11e

Intitulé du poste : Chargé.e de production et de diffusion

Missions : En lien avec le bureau de l'association et l'administratrice, le chargé de production et de diffusion est en charge des missions suivantes :

Diffusion

- Prospection locale, nationale et internationale pour les spectacles de la compagnie (envoi des dossiers artistiques, newsletters, annonces des dates de programmation, relances par mail et par téléphone avant et après les spectacles) ;
- Prise de contact avec les programmeurs et développement du réseau, en élaborant une cartographie de diffusion avec la chorégraphe qui prenne en compte les problématiques et les champs que les pièces convoquent (notamment le champ des arts plastiques et l'histoire de l'art) ;
- Affiner, préciser les intentions du travail artistique auprès des programmeurs/professionnels du spectacle vivant pour une meilleure compréhension des enjeux présents dans les pièces ;
- Mise à jour et développement du fichier de diffusion ;
- Mise en place de la diffusion pour les prochaines créations ;
- Cerner les enjeux esthétiques et politiques du travail en dialogue avec la chorégraphe et l'équipe artistique, en assistant notamment à des répétitions et des représentations des pièces ;
- Organisation et coordination des tournées, des résidences et de l'ensemble des événements de la compagnie.

Production

- Recherche de partenaires, résidences et coproducteurs pour les nouveaux projets de la compagnie ;
- Participation au dossier de demande de subventions en lien avec la chorégraphe et le bureau de l'association ;
- Participation à l'élaboration et au suivi des budgets en lien avec la chorégraphe et le bureau de l'association.

Communication (missions à adapter selon profil)

- Transmission des éléments de communication auprès des programmeurs ;
- Développement de la communication autour des actions de la compagnie autres que les spectacles (conférences données par Gaëlle Bourges, ateliers proposés par l'équipe, etc.) ;
- Participation à la rédaction des dossiers ;
- Mise à jour du site internet, des outils de communication et animation des réseaux sociaux.

Profil recherché :

- Expérience sur un poste similaire exigée
- Expérience de conception et de suivi budgétaires exigée
- Pratique de l'anglais indispensable
- Goût pour le spectacle vivant et plus particulièrement la danse contemporaine

Contrat proposé : CDI

Temps de travail : Temps plein

Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles

Rémunération brute : à définir selon expérience (groupe 5 CCNEAC)

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : administration@gaellebourges.com

Date limite d'envoi des candidatures : 16/10/2018

Observations : Entretiens au cours du mois d'octobre

CENTRE CHOREGRAPHIQUE NATIONAL DE RILLIEUX-LA-PAPE/DIRECTION YUVAL PICK

Présentation : Lieu de recherche et création danse contemporaine

Lieu de travail : 30 Bis Avenue General Leclerc - 69140 - Rillieux-la-Pape

Intitulé du poste : Un.e assistant.e de la directrice technique/technicien.ne bâtiment

Missions :

- Assure le suivi du bon fonctionnement du studio, des appartements et des bureaux
- Réalise des travaux d'entretien et d'aménagement
- Organise, gère et suit les travaux et les opérations d'aménagement des espaces
- Travaille et assure le lien avec les services techniques de la ville de Rillieux-la-Pape
- Veille et fait respecter les règles de sécurité et d'hygiène
- Suivi du personnel d'entretien
- Gestion des badges d'accès
- Suivi du véhicule de fonction
- Veille au bon fonctionnement du matériel technique
- Répond aux différentes demandes techniques liées à l'activité du CCNR
- Accompagne techniquement les différents projets du CCNR (compagnie, résidence et actions artistiques)
- Participe au montage et à la mise en place des évènements
- Suivi des conventions de prêt et d'emprunt de matériel
- Organisation et gestion des stocks de consommables
- Suivi des achats et des commandes techniques

Profil recherché :

- Intérêt pour la danse contemporaine
- Connaissances des techniques du spectacle (plateau, son, lumière)
- Maitrise de l'outil informatique et des logiciels bureautiques, notions de CAO appréciées (Autocad ou équivalent)
- Permis B obligatoire
- SSIAP1 apprécié
- Travail possible en soirées / week-end / déplacements éventuels

Contrat proposé : CDD

Motif de recours au CDD : Accroissement temporaire d'activité

Date de début du CDD : 7/1/2019

Date de fin du CDD : 7/1/2020

Temps de travail : Temps plein

Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles

Rémunération brute : selon expérience et sur base de la CCNEAC.

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : info@ccnr.fr

Date limite d'envoi des candidatures : 1/11/2018

URGENT - CIE LA HALTE GARDERIE

Présentation : Compagnie de danse

Lieu de travail : Paris

Intitulé du poste : Chargé(e) de diffusion

Missions :

Nous recherchons une personne en lien avec le chorégraphe et l'administratrice pour mettre en œuvre la diffusion du travail de la compagnie :

- Mise à jour de la base de données de diffusion
- Promotion et vente des dernières créations de la compagnie et de celle à venir (prospection, mailing, relances téléphoniques, rencontres des programmeurs avec l'administratrice et le chorégraphe, devis, négociations des contrats...)
- Mise en place de stratégies de diffusion et développement des réseaux ;
- Prospection et développement du réseau des partenaires de diffusion (salles de spectacle, festivals, résidences...)

Profil recherché :

Bac +4 ou 5

Connaissance du réseau culturel, ainsi que du réseaux danse et jeune public est souhaitée

Contrat proposé : CDD

Motif de recours au CDD : Accroissement temporaire d'activité

Date de début du CDD : 17/9/2018 dès que possible

Date de fin du CDD : 20/12/2018

Durée du CDD : Première collaboration de 4 mois pouvant déboucher sur une collaboration à long terme

Temps de travail : Temps partiel

Nombre d'heures hebdomadaire : 1 à 2 jours par semaine

Convention collective appliquée : Convention collective nationale des entreprises du secteur privé du spectacle vivant

Rémunération brute : Rémunération selon profil et convention collective

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : roma.calmant@gmail.com

Date limite d'envoi des candidatures : dès que possible

CCA

Lieu de travail : ACHERES

Intitulé du poste : Chargé(e) d'accueil

Missions :

- Accueil et renseigne le public,
- Assiste la directrice dans ses tâches administratives.

Profil recherché :

- Sens du contact,
- Qualité relationnelle,
- Sens de l'initiative et de l'organisation,
- Capacité d'adaptation,
- Savoir gérer les priorités,
- Très bonne maîtrise du Pack Office (Word/Excel/Outlook/Publisher)

Contrat proposé : CDI

Temps de travail : Temps partiel

Nombre d'heures hebdomadaire : 25 heures par semaine

Convention collective appliquée : Animation

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : administration.cca@orange.fr

Date limite d'envoi des candidatures : 8/10/2018

CHOREGE

Présentation : Chorège est une association loi 1901, en cours de processus de labellisation en Centre de Développement Chorégraphique National. Créée en 1993, elle oeuvre au quotidien pour le rayonnement de la danse sur le territoire normand et plus particulièrement sur le Pays de Falaise situé dans le Calvados, à la frontière du département de l'Orne. Devenue Relais Culturel Régional en 2009, elle soutient la création chorégraphique et développe des stratégies pour créer des relations entre les œuvres et les publics. L'accès à la culture pour le plus grand nombre est une de ses priorités sur ce territoire rural. Chorège s'est ainsi forgée une identité en s'impliquant fortement dans le développement de la culture chorégraphique et dans les actions d'Education Artistique et Culturelle (EAC).

La formation des acteurs de l'éducation artistique et culturelle est une priorité du ministère de la Culture et ce poste est mis en place dans le cadre d'un soutien de la Direction régionale des affaires culturelles de Normandie.

Lieu de travail : Falaise et dans toute la région normande

Intitulé du poste : Chargé(e) de formation de médiateurs chorégraphiques et chargé (e) de l'action culturelle.

Missions : Placé(e) sous la responsabilité de la Directrice de Chorège, il ou elle collabore à la mise en œuvre des actions de formation pour des médiateurs culturels travaillant dans les secteurs de : la santé, la Jeunesse et les Sports, l'Education Nationale et l'enseignement agricole, la justice, le social.

- Évaluation des besoins en formations des médiateurs culturels et chorégraphiques dans les différents secteurs d'activités.
- Conception des formations et mise en relation avec les partenaires qualifiés (artistes, pédagogues, chercheurs...).
- Prise de contact avec les organismes de formation et partenaires.
- Organisation et évaluation des formations.
- Conception des appels à candidatures et choix des stagiaires.
- Encadrement seul(e) de certaines formations.
- Mise en place et suivi d'actions de médiation et de sensibilisation pour les différents publics (scolaires, jeunes hors-temps scolaires, amateurs, seniors, publics empêchés...) en lien avec la mission d'Education artistique et culturelle de Chorège et en collaboration avec la chargée de médiation.

Profil recherché :

- Formation supérieure, Bac + 4 ou équivalent souhaité
- Bonne connaissance de la danse
- Expérience de médiation chorégraphique (une attention particulière sera portée aux artistes en reconversion professionnelle)
- Bonne maîtrise de l'anglais (écrit et oral)
- Dynamisme, capacité d'initiative, rigueur, grande autonomie, aptitude au travail en équipe
- Qualités relationnelles et rédactionnelles, sens de l'écoute
- Disponibilité en soirée et week-end selon les événements
- Permis B et véhicule personnel

Contrat proposé : CDD

Motif de recours au CDD : Accroissement temporaire d'activité

Date de début du CDD : 1/11/2018

Date de fin du CDD : 31/10/2019

Durée du CDD : CDD 1 an renouvelable

Temps de travail : Temps plein

Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles

Rémunération brute : 2275

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation, Photos

Adresse mail pour envoi des candidatures : gamblinlefevre.chorege@gmail.com

Date limite d'envoi des candidatures : 30/9/2018

CN D - CENTRE NATIONAL DE LA DANSE

Établissement public de l'État à caractère industriel et commercial d'environ 100 personnes, le Centre national de la danse (CN D) a pour mission de contribuer au développement de la culture chorégraphique, favoriser l'essor de la création et la diffusion des œuvres chorégraphiques, offrir aux artistes et aux enseignants de la danse un environnement pédagogique de haut niveau et apporter un soutien personnalisé aux professionnels de la danse dans l'exercice de leur métier.

1-Pour son département à Lyon, le CND recherche :

Un conseiller pédagogique h/f - CDI à temps plein

Missions

Sous l'autorité du directeur du CND à Lyon, le conseiller pédagogique H/F :

- Contribue à la programmation des activités avec sa direction,
- Participe à la conception et à la mise en œuvre des formations continues et diplômantes,
- Intervient en tant que chef de projet et formateur dans les formations diplômantes et les formations continues du CND,
- Pilote et coordonne les réunions pédagogiques,
- Élabore les bilans pédagogiques qualitatifs et quantitatifs liés à son activité,
- Pilote et coordonne les actions d'éducation artistique et culturelle (ateliers du lundi, ateliers de pratique artistique en lien avec les partenaires de l'éducation artistique et culturelle, option danse lycée Récamier en lien avec la chargée de coordination),
- Coordonne les partenariats liés à son activité,
- Supervise les procédures administratives relevant des activités liées à son domaine (embauche, état de frais, commande fournitures pédagogiques etc..) et participe à leur mise en œuvre,
- Propose les évolutions au regard du contexte chorégraphique,
- Contribue au bon fonctionnement des activités du département.

Profil recherché

- Titulaire du CA (à minima du DE),
- Vous avez une expérience de conduite de projets et de formateur en danse,
- Vous avez de bonnes qualités relationnelles,
- Vous savez travailler en équipe et vous adapter rapidement,
- Vous maîtrisez les logiciels bureautiques (word, excel).

Conditions

Poste de cadre.

CDI à temps plein.

Salaires brut mensuel de 2 486 euros sur 13 mois + mutuelle prise en charge par l'employeur + titres de restauration.

Prise de fonction souhaitée : dès que possible

Candidatures

Lettre de motivation et CV détaillé à faire parvenir sous la référence 201809/LRA/CP-RP **avant le 29 septembre 2018** :

- par courriel à srh.recrutement@cnd.fr (tout envoi à une autre adresse ne sera pas traité),
- ou par courrier au Centre national de la danse, à l'attention du service Ressources Humaines, 1 rue Victor Hugo - 93507 Pantin cedex.

2-Directeur (H/F) du département formation et pédagogie / éducation artistique et culturelle

Le département Formation et pédagogie regroupe 2 pôles :

Missions du pôle formation et pédagogie :

Conception et mise en œuvre de formation destinée aux professionnels et notamment :

- formations aux diplômes nationaux (diplôme d'État 200 h et 400 h) et organisation des épreuves correspondantes ;
- formation régulière ;
- formation continue ;
- formations de formateurs.

Missions du pôle éducation artistique et culturelle :

- Favoriser les parcours d'accès de tous à l'art chorégraphique en développant des projets singuliers et adaptés à chaque groupe de publics (scolaire, périscolaire, champ social...)
- Animer en tant que pôle ressources le réseau national, sur les problématiques et enjeux de la médiation et l'EAC

Missions

Dans le cadre des orientations prises par la Direction générale, vous :

- concevez et proposez à la Direction générale le programme d'activités du département lié :
 - à la formation du secteur chorégraphique (entraînement du danseur, formation continue, reconversion, préparation aux examens des DE),
 - à l'éducation artistique et culturelle

Dans le respect des objectifs fixés par la Direction générale, dans un souci constant de cohérence avec l'activité générale de l'établissement, et d'innovation, en fonction de l'évolution du secteur, des outils et des pratiques numériques :

- organisez et garantissez la bonne mise en œuvre des orientations retenues, dans le respect des objectifs fixés et des règles et procédures de l'établissement
- êtes responsable du programme pédagogique et potentiellement pouvez intervenir comme formateur de formateurs,
- êtes force de proposition sur la politique tarifaire, les recherches de financements et de partenariats,
- veillez au respect des cadres législatifs et réglementaires notamment concernant les formations, examens et diplômes

Activités de gestion, vous :

- planifiez et définissez les besoins en personnels occasionnels nécessaires à l'accomplissement du programme, recrutez ces personnels en collaboration avec la Direction de l'Administration – Service des ressources humaines,
- en lien avec la Direction de l'Administration et le pôle Production, vous participez à l'élaboration du budget du département ; et garantissez sa bonne exécution.

Délégation :

à sa demande, vous représentez la Direction générale auprès des organismes de formation, des partenaires privés ou publics du CND

Interactions :

En relation en interne avec l'ensemble des directions de l'établissement et sur les contenus, notamment avec :

- Le département Création, programmation et activités internationales,
- Le département Ressources professionnelles,
- Le CND à Lyon,
- Le Secrétariat général (communication et relation avec les publics).

Relations externes avec des partenaires (privés et publics) et intervenants

Profil recherché

Issu(e) d'une formation supérieure, et justifiant d'une expérience professionnelle avérée dans le secteur chorégraphique, vous disposez :

- d'un réseau international dans le domaine de la formation,
- d'une capacité de conception et d'innovation dans le champ pédagogique, en fonction de l'évolution du secteur et des outils numériques,
- d'une expérience confirmée en management d'équipes et d'excellentes qualités relationnelles pour animer et faire adhérer les équipes,
- de capacités rédactionnelles,
- de connaissances financières suffisantes pour piloter la gestion du budget,
- d'un sens de l'analyse et de la synthèse,
- d'une bonne maîtrise de l'anglais.

Statut - Type de poste

- Poste de cadre au forfait 209 jours en CDI à temps plein,
- Basé à Pantin,
- Encadrement : sous l'autorité de la Directrice générale.

Rémunération selon profil et expérience + mutuelle prise en charge par l'employeur, titres de restauration, 6 semaines de congés payés

Prise de poste le 10 décembre 2018.

Candidatures

CV détaillé et lettre de motivation avec prétentions salariales à faire parvenir sous la référence 201808/DFPDIR-RP **avant le 29 septembre 2018** :

- par courriel à srh.recrutement@cnd.fr (tout envoi à une autre adresse ne sera pas traité),
- ou par courrier au Centre national de la danse, à l'attention du service Ressources Humaines, 1 rue Victor Hugo - 93507 Pantin cedex.

Le CN D s'engage pour la diversité et l'égalité professionnelle entre les hommes et les femmes. A ce titre, elle met en place une politique de prévention des discriminations dès la phase de recrutement. Elle vise également à promouvoir la diversité en élargissant le réseau de diffusion de ses offres d'emploi et de stage.

ARTINCIDENCE

Présentation : Compagnie de danse

Lieu de travail : Martinique | France

Intitulé du poste : chargé(e) de diffusion & production

Missions : à charge de diffuser les pièces de la cie au national et à l'international et d'assister à la production du festival international d'art performance organisé par la cie sur le territoire Martinique (5-12 novembre 2019)

Profil recherché :

- Bac +5 (minimum requis)
- A une culture générale suffisante, intéressé par l'art contemporain, la danse contemporaine, les écritures performatives hybrides en arts visuels comme en arts vivants
- connaît la réglementation du spectacle en France / dans le reste de l'Europe
- a déjà un carnet d'adresses (de programmateurs et curateurs) ou est en train de se le constituer / connaît les réseaux et plateformes internationaux en danse contemporaine et en performance
- sait identifier les partenaires pertinents en production et diffusion
- sait mettre en place des stratégies de production
- sait construire des budgets prévisionnels de production / réalise des bilans financiers (type cerfa)
- sait rédiger des contrats de cession/ utiliser les tableurs excel / le logiciel e-design
- sait négocier un prix de cession en faveur de la Cie et peut s'occuper de la prise en charge logistique, technique, administrative et en communication, des artistes en tournée
- sait rédiger un reporting journalier

- saura défendre et vendre, les performances du répertoire de la Cie Artincidence
- est opiniâtre
- sait se remettre en question;
- a du nez, du flair, de l'intuition
- résiste au stress
- est autonome
- est généreux dans ses feed-backs, ses échanges
- est force de travail et de propositions
- est ouvert d'esprit

Contrat proposé : CDD

Motif de recours au CDD : Accroissement temporaire d'activité

Date de début du CDD : 21/1/2019

Date de fin du CDD : 20/11/2019

Durée du CDD : entre 4 et 11 mois

Temps de travail : Temps partiel

Nombre d'heures hebdomadaire : 20 heures/semaine

Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation, Photos, rdv personnalisé sur Paris ou skype

Adresse mail pour envoi des candidatures : artincidence.adm@gmail.com

Date limite d'envoi des candidatures : 30/12/2018

Observations : La ou le salarié peut être domicilié en France Métropolitaine et travailler à distance (avec des reporting mail à effectuer une fois/jour et une fois/semaine).

FIGURE PROJECT / LATIFA LAABISSI

Présentation : L'Association Figure Project basée à Rennes développe un projet artistique au rayonnement national et international. Figure Project articule des constellations adossées à l'art chorégraphique qui sont : la création, la diffusion des œuvres, la recherche théorique et pratique en danse, la transmission, des coopérations internationales ou encore l'édition.

Figure Project organise depuis 7 ans le festival Extension sauvage danse et paysage.

L'association Figure Project est soutenue par le Ministère de la Culture – DRAC Bretagne au titre des compagnies CERNI, le Conseil régional de Bretagne et la Ville de Rennes, le Département d'Ille et Vilaine.

Lieu de travail : Rennes

Intitulé du poste : administrateur /trice

Missions : Sous l'autorité du Conseil d'administration, en échange constant et en collaboration avec la directrice artistique et la responsable de production et de diffusion, l'administrateur/trice aura en charge la gestion administrative, budgétaire et celle du personnel de la structure ainsi que les relations avec les différents partenaires institutionnels publics, ce qui implique notamment:

- l'élaboration et le suivi du budget général, du budget analytique et du plan de trésorerie en lien avec le cabinet expert-comptable
- les demandes et la gestion des différents dossiers de subventions liées au fonctionnement et à l'activité de Figure Project et d'Extension Sauvage dans une perspective de développement des sources de financements
- la rédaction et le suivi des contrats de cession, de coproduction et de résidence et le suivi logistique des tournées en lien étroit avec la responsable de production et de diffusion
- la gestion de la paie de l'ensemble des salariés (administratifs, techniques et artistes) en lien avec le cabinet responsable de la paie
- le suivi des déclarations sociales et fiscales
- -es règlements et le suivi des factures clients
- la clôture des comptes en lien avec la responsable comptabilité et le commissaire aux comptes,
- la préparation des CA, le suivi du juridique, des droits d'auteurs, des différentes licences, des assurances
- la supervision du festival Extension Sauvage : suivi logistique et administratif en relation avec la chargée de production du festival, coordination de l'équipe, suivi de la résidence de territoire

Profil recherché :

- Expérience professionnelle confirmée à un poste similaire (minimum 5 ans)
- Formation confirmée en gestion de projets ou équivalent
- Rigueur, sens de l'organisation, des ressources humaines, autonomie
- Ouverture d'esprit, capacité à comprendre les enjeux artistiques d'un projet et à s'adapter à sa singularité
- Connaissance du spectacle vivant, en particulier de la danse, de ses réseaux nationaux et internationaux
- Appétence et compétence pour l'inscription territoriale du projet artistique
- Connaissance de la législation sociale et fiscale
- Maîtrise de l'anglais (écrit et parlé) pour un usage professionnel
- Maîtrise des outils informatiques, en particulier bonne technicité sur Excel
- Permis B et véhicule indispensables

Contrat proposé : CDI

Temps de travail : Temps plein

Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : recrutement@figureproject.com

Date limite d'envoi des candidatures : 30/9/2018

CIE SINE QUA NON ART

Présentation : Les projets de la compagnie SINE QUA NON ART sont portés en duo par les chorégraphes et danseurs Christophe Béranger et Jonathan Pranas-Descours. Chorégraphes, danseurs, passeurs d'expérience, formateurs, ils développent et portent les orientations artistiques et culturelles du projet de compagnie qui s'articule selon 4 axes principaux :

- la production et diffusion de spectacles chorégraphiques
- le développement de travaux de commandes chorégraphiques
- l'impulsion de projets de coopération internationale
- la mise en œuvre d'actions artistiques et culturelles auprès de différents types de publics, principalement sur son territoire d'implantation

La compagnie est basée à La Rochelle, et développe son travail du local à l'international. Elle est conventionnée par la Région Nouvelle Aquitaine, reçoit le soutien de la Ville de La Rochelle, et est régulièrement soutenue par la DRAC Nouvelle-Aquitaine.

Lieu de travail : Travail à distance possible avec des temps de travail réguliers à La Rochelle (bureau de la compagnie) + déplacements réguliers (en région, en France, à l'étranger).

Intitulé du poste : Chargé(e) de développement

Missions : Sous l'autorité du Conseil d'Administration et en étroite collaboration avec la co-direction artistique et l'administrateur de la compagnie, le/la chargé(e) de développement contribue à l'élaboration des stratégies des activités de la structure, principalement sur les aspects Production/Diffusion/ Communication de l'ensemble des projets portés par la compagnie. Il-elle en assurera la conception, la mise en œuvre, la coordination et le suivi, dans une optique de développement à moyen terme.

Production et diffusion

- Assurer la prospection des partenaires en production (national et international)
- Concevoir la stratégie de diffusion du répertoire (national et international)
- Démarcher et assurer la prospection des différents partenaires (coproducteurs, diffuseurs) : prise de contacts et suivi des échanges, négociation, accueil des partenaires et professionnels sur les dates stratégiques, tenue de la base de données de la compagnie
- Assurer les missions de conception, exécution et suivi des budgets de production et de diffusion
- Coordonner la mise en œuvre opérationnelle des projets : gestion des équipes artistique et techniques, logistique de tournée.

Développement de la compagnie

- Travailler au développement du réseau partenarial au sens large : financeurs privés, mécènes, soutiens divers
- Veille sur les appels à projets et dispositifs de financement adaptés aux projets de la compagnie

Communication

- Participer à l'élaboration de la stratégie de communication globale de la Cie et de chaque projet
- Assurer un soutien à la définition et la réalisation des supports de communication adaptés
- Coordonner les actions de promotion/communication : mise à jour des supports de communication (site internet, newsletter, revues de presse, dossiers artistiques, supports spécifiques), traduction français/anglais de l'ensemble des supports de communication
- Assurer la veille et l'analyse des informations numériques et imprimées concernant la compagnie : gestion et archivage des éléments de communication (photos, vidéos, feuilles de salles, affiches, brochures...)

Profil recherché :

- Sensibilité pour le projet artistique de la Cie
- Très bonne connaissance de l'environnement de la danse contemporaine, des réseaux nationaux et internationaux.

- Expérience en diffusion souhaitée
- Solides connaissances en gestion budgétaire (conception, exécution, bilans financiers)
- Autonomie, réactivité, rigueur, qualités relationnelles
- Grande disponibilité et mobilité nécessaire
- Aisance à l'oral et qualités rédactionnelles.
- Profil bilingue exigé, maîtrise de l'anglais indispensable
- Bonne connaissance des outils de communication : outils web, logiciels de traitement de l'image
- Nécessité d'un désir d'implication forte dans un projet d'équipe

Contrat proposé : CDI

Temps de travail : Temps plein

Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles

Rémunération brute : 2096,87

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : sinequanon.adm@gmail.com

Date limite d'envoi des candidatures : 28/9/2018

Observations : Entretiens entre le 02/10/2018 et le 10/10/2018 sur La Rochelle ou Paris à définir
Les candidats retenus pour les entretiens en seront avisés le 01/10/2018 au plus tard.

LA COMPAGNIE SAC DE NŒUDS

Recherche éclairagiste / technicien.ne lumière

Présentation

Créée en 1998, la Compagnie Sac de Noeuds développe des projets en danse contemporaine qui débordent du champ de la chorégraphie pour créer des formes hybrides entre installation, performance dansée et œuvre plastique avec une démarche d'exploration et de mise en place d'un langage visuel.

La danse et le corps en mouvement occupent la même place que d'autres médias et sont au service d'une esthétique et d'un projet. Ils ne sont quasiment jamais seuls sur le plateau et font le lien avec les autres médias : musique, peinture, manipulation d'objets...

La compagnie est basée au Havre en Normandie.

Dans le cadre de sa prochaine création de danse ELLE & LUI, prévue pour l'automne 2019, la compagnie est à la recherche d'un éclairagiste.

L'éclairagiste aura pour mission de concevoir la création lumière du spectacle.

Le spectacle, très librement inspiré du conte d'Andersen « La Princesse au petit pois », abordera la question du couple, du duo, de la rencontre de l'autre. Ludique et sensible, cette création mettra en lumière différents duos et donc différentes relations de couples de manière parfois sérieuse et d'autres fois de manière ironique, avec dérision. Le public assistera à la valse des princesses avec ce même prince qui va chercher à s'adapter, fuir, provoquer, désespérer, lutter, céder... avant de trouver la bonne princesse.

Profil recherché :

- avoir envie de collaborer avec une compagnie de danse et être sensible au jeune public,
- avoir effectué des créations lumières pour d'autres compagnies,
- être suffisamment disponible pour partir en résidence de création avec la compagnie (dès janvier 2019, présence sur 3 semaines de résidences au total entre janvier et novembre 2019),
- être disponible pour les dates de premières, prévues en novembre/décembre 2019 et être disponible pour partir en tournée avec l'équipe,
- être amené à venir travailler au Havre.

Rémunération :

- 1817,36 € bruts dédiés aux 3 semaines de création lumière en résidence avec l'équipe, soit 15 journées de 7h (la compagnie prend en charge les déplacements à l'occasion des résidences).

Envoyer CV par mail **jusqu'au 1er octobre 2018.**

Contact : Baptiste Fabre / chargé de production production.sacdenoeuds@gmail.com

www.sacdenoeuds.fr

COMPAGNIE R/O

Présentation : La compagnie R/Ô, association/laboratoire d'expérimentation chorégraphique et de création contemporaine depuis 2007 à Saint-Etienne (42).

Lieu de travail : Le Magasin, laboratoire de permanence chorégraphique - 23 rue Roger Salengro 42000 Saint-Etienne (possibilité de télé-travail au cas par cas)

Intitulé du poste : CHARGÉ(E) DE PRODUCTION

Missions : Sous l'autorité du Bureau de l'association, en lien et en réflexion avec le responsable artistique, dans une logique de construction de « binôme » de travail à long terme, il/elle aura pour missions :

- Participer à la conception, à l'élaboration, à la mise en place et au suivi des projets: Elaboration des budgets prévisionnels et bilans d'activité.
- Construire et développer des partenariats associatifs, culturels et éducatifs en lien avec les productions...: recherche de partenaires de production (coproductions, pré-achats, résidences,...)
- Développer et promouvoir les projets artistiques et culturels de la compagnie sur le territoire local (Saint-Etienne), régional et national, auprès des collectivités territoriales et institutions.
- Elaboration des budgets de production.
- Gérer (recherche, montage et suivi) les dossiers de production, de demandes de financements (subventions, mécénat...)
- Négociation et élaboration des devis et contrats (cessions, coproductions,...) / Organisation logistique des créations (feuilles de route, hébergements, déplacements...) / Facturation et suivi des paiements.
- Collaborer avec l'équipe artistique

Profil recherché :

- Bac + 3 minimum
- un intérêt pour les projets atypiques, utopiques, l'art expérimental et la création de lien social par l'art.
- Les qualités requises sont :
- formation supérieure au métier de la production dans le spectacle vivant
- expérience préalable dans le secteur culturel (associatif et/ou institutionnel)
- expérience dans la conduite et le montage de projet
- connaissance du secteur chorégraphique
- dynamisme, capacité d'initiative
- diplomatie et Écoute
- une excellente maîtrise de l'orthographe et de la grammaire
- une adaptabilité et une autonomie associée au travail en équipe et à la vie associative
- une organisation de travail rigoureuse
- la maîtrise de l'outil informatique (bureautique, internet,...)

Contrat proposé : CDD

Motif de recours au CDD : CDD d'usage (dans ce cas, vérifier qu'il est possible de recourir au CDD d'usage pour l'emploi concerné)

Date de début du CDD : 15/9/2018

Durée du CDD : 3 mois

Temps de travail : Temps partiel

Nombre d'heures hebdomadaire : 18 heures hebdomadaires

Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles

Rémunération brute : 13,50€ par heure

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : contact.ciero@gmail.com

Date limite d'envoi des candidatures : 30/9/2018

Observations : site internet compagnie: <http://lacompaniero.wix.com/ciero>

site internet du projet actuel: <https://le-magasin.wixsite.com>