



Centre national de la danse

AIDE À LA RECHERCHE ET AU PATRIMOINE EN DANSE

Après avoir créé votre dossier de candidature, vous pouvez y accéder à tout moment pour le compléter ou le modifier jusqu'à sa validation. Vous devez également téléverser vous-même les pièces à fournir.

À la création de votre dossier, un code d'identification vous sera transmis par mail. Votre email et ce code d'identification vous seront nécessaires si vous souhaitez revenir sur le contenu de votre dossier.

Pour valider votre dossier avant de le transmettre, vous devez :

- remplir tous les champs dans le formulaire en ligne (cf. ce document) ;
- téléverser toutes les pièces **obligatoires** : curriculum vitae, budget, relevé(s) d'identité bancaire, lettre de répartition (dans le cas d'un projet mené collectivement) et copie d'une pièce d'identité du porteur de projet (le cas échéant, de chaque co-porteur).

Vous ne pourrez pas valider le dossier si ces pièces sont manquantes.

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

TITRE _____

- Il s'agit d'un projet de :
- recherche fondamentale sur le corps et le mouvement
 - recherche appliquée
 - pédagogie
 - notation d'œuvres chorégraphiques
 - constitution d'autres types de ressources

Montant du budget prévisionnel du projet (en euros) _____

Montant de l'aide sollicitée (en euros) _____

Ces montants doivent correspondre à ceux du budget prévisionnel que vous devez téléverser directement dans le formulaire d'inscription.

- Versement de l'aide : à une personne morale
 à une ou des personne(s) physique(s)

S'agit-il de votre première demande ? oui non

Années des précédentes demandes _____

Titres des précédentes recherches _____

Site Internet _____

Le responsable du projet : chorégraphe, danseur, chercheur, auteur, notateur, professeur de danse, spécialiste en techniques somatiques... (CV obligatoire précisant les travaux antérieurs réalisés ou, le cas échéant, le répertoire chorégraphique noté)

Bénéficiaires : Le porteur principal est :

Civilité du responsable du projet M. Mme

Nom du responsable du projet _____

Prénom du responsable du projet _____

Adresse _____

Complément d'adresse _____

Code postal _____ Ville _____ Cedex _____

Pays _____

Tél. _____

Adresse email _____

Dans le cas d'un projet de recherche (ou de notation) mené collectivement, indiquez le porteur principal, les coordonnées de chaque co-porteur et téléversez obligatoirement une lettre attestation manuscrite de répartition de l'aide en pourcentage dûment signée par chaque bénéficiaire en précisant leur nom et leur adresse.

Porteur principal Répartition de l'aide : en pourcentage

Le projet

Présentation du projet, inscription de ce projet dans votre parcours

environ 3 000 signes

Description de la démarche, singularité de la problématique ou de la méthodologie de recherche...

environ 4 000 signes

Collaborateurs du projet : présentation des membres de l'équipe (CV à fournir), partenaires envisagés participant à l'élaboration de votre projet

environ 2 000 signes

Rendu du projet (ressource produite, modes d'accessibilité, destinataires...)

environ 1 500 signes

Calendrier prévisionnel des étapes de travail

environ 1 500 signes

-- FIN DU FORMULAIRE--

Les pièces mentionnées dans l'appel comme « obligatoires » ou les pièces complémentaires doivent être téléversées directement dans le formulaire d'inscription.

SUIVI DES DOSSIERS / CONTACT

Laurent Barré

Responsable du service Recherche et Répertoires chorégraphiques

Anne-Christine Waibel

Assistante du service Recherche et Répertoires chorégraphiques

Centre national de la danse

1 rue Victor Hugo 93507 Pantin cedex

T : +33 (0)1 41 83 43 96 / aide-recherche-patrimoine@cnd.fr

Conformément à la loi « Informatique et libertés » du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent.

Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez vous adresser à aide-recherche-patrimoine@cnd.fr