

Ateliers exploratoires au studio santé

2.10.20 - CN D Pantin

Des sessions animées par un masseur kinésithérapeute sont proposés pour s'initier à l'utilisation du matériel disponible dans le studio santé et réaliser une séquence d'échauffement, de récupération ou de travail sur une partie spécifique du corps.

2.10

Avec **Santiago del Valle Acedo**, fondateur et directeur de **Corporis Fabrica®**, kinésithérapeute spécialisé chez les danseurs et autres artistes de la scène.

14:00 – 16:00

atelier #1 Le travail du complexe cheville-pied / genou

Afin d'améliorer la qualité du geste (justesse, vitesse, force), cet atelier propose des exercices de renforcement, d'assouplissement, d'automassage et de coordination, en faisant le lien avec les situations gestuelles exposant les différentes régions du corps travaillées : sauts, grands pliés et accroupissements, pirouettes etc.

16:00 – 18:00

atelier #2 Le travail du haut du corps : cou, thorax, ceinture scapulaire

Cet atelier aborde les principes de fonctionnement corporel appliqués à la ceinture scapulaire et à la région cervico-thoracique. À l'aide du matériel, des exercices de renforcement, d'automassage, d'assouplissement et de coordination pour améliorer la qualité du geste (justesse, vitesse, force) seront proposés. Il s'agira également de faire le lien avec différentes situations particulièrement exigeantes que l'on retrouve en danse, tels les portés, le travail au sol ou la dynamique « en fouet » cervico-thoracique.

Prévoir une tenue adaptée au travail corporel dans les ateliers

Infos

Tarif par ateliers

avec la carte CN D € 5 sans la carte CN D € 7

Inscription et information

ressources@cnd.fr ou 01 41 839 839

Être artiste interprète chorégraphique en 2020

Tables rondes, rendez-vous individuels et ateliers

En partenariat avec l'Afdas, Audiens et Pôle emploi audiovisuel-spectacle Ile de France.

15 & 16.10.20 - CN D Pantin

Deux journées consacrées au parcours professionnel de l'artiste interprète, en partenariat avec l'Afdas, Audiens et Pôle emploi audiovisuel-spectacle Ile de France.

Jeudi 15.10.2020

Construire son parcours dans le secteur chorégraphique aujourd'hui

Table ronde

10 :00 – 13 :00

Quels sont les outils existants pour développer ses compétences tout au long de sa carrière, et comment s'en saisir à chaque étape-clé de son parcours ?
Quels sont les premiers impacts de la crise sanitaire sur ces parcours ? Comment les dispositifs d'urgence et de soutien mis en place permettent-ils de répondre aux besoins spécifiques de cette période de crise ?

Avec

Jack Aubert, directeur des partenariats et relations institutionnelles, Afdas
Martine Montandon, directrice adjointe, Pole emploi Audiovisuel – spectacle placement artistes Ile de France

Guillaume Rogations, direction du développement social et individus, responsable du fonds de professionnalisation et de solidarité des artistes et techniciens du spectacle, Audiens

RDV individuels d'information

14 :00 - 17 :00

Quelle aide mobiliser ? Comment faire évoluer son parcours, être accompagné ?
L'Afdas, Audiens et le CN D s'associent pour vous permettre de faire le point sur votre parcours.

Avec

Nèle Dauchy, conseillère salariés, Afdas
Alexandra Baude, chargée de projets, Fonds de professionnalisation et de solidarité des artistes et techniciens du spectacle, Audiens

Sarah Minski, chef de projet d'accompagnement social, Fonds de professionnalisation et de solidarité des artistes et techniciens du spectacle, Audiens et l'équipe des ressources professionnelles du CN D

Vendredi 16.10.2020

L'interprète : regards croisés sur un métier

Table ronde

10 :00 – 13 :00

Qu'est-ce qu'être artiste chorégraphique ? Comment aborder la notion de parcours pour un interprète ? **Comment s'insérer ou durer dans un marché du travail qui s'est contracté ?** En quoi la crise sanitaire, économique et sociale que nous traversons influence-t-elle ces parcours ?

La table ronde propose d'aborder ces différentes questions à travers le croisement de trois approches distinctes, trois regards : le témoignage d'artistes, le point de vue d'un professionnel de l'enseignement supérieur artistique sur la question de la relation entre la formation et l'insertion professionnelle, et les analyses de sociologues travaillant spécifiquement sur ces notions d'emploi et de parcours dans le secteur chorégraphique.

Avec notamment :

Samuel Julhe, maître de conférences en sociologie, HDR, université de Reims-Champagne-Ardenne, chercheur au CEREP

Pierre Emmanuel Sorignet, sociologue professeur de sociologie, université de Lausanne (UNIL)

Ateliers pratiques

14 :00 - 17 :00

Savoir présenter son CV

Comprendre les différentes clauses d'un contrat de travail

Cachet et rémunération des intermittents

Gratuit sur inscription

ressources@cnd.fr

01 41 839 839

OFFRES D'EMPLOI DIVERSES

DIRECTION / ADMINISTRATION / PRODUCTION / DIFFUSION

MENAGERIE DE VERRE

Intitulé du poste : Chargé(e) de communication

Présentation : Depuis sa création en 1983, la ménagerie de verre s'est imposée comme un laboratoire d'expérimentation de la danse, du théâtre et de la création contemporaine dans son ensemble. Elle est devenue « LE » lieu où se produisent et se découvrent de nouveaux courants artistiques. La ménagerie de verre propose toute l'année des cours réguliers et des ateliers à destination des danseurs professionnels. La saison s'articule autour de deux temps forts : le festival Les Inaccoutumés à l'automne et le festival Etrange Cargo qui se déroule au printemps.

Lieu de travail : La Ménagerie de Verre 12-14 rue Léchevin 75011 Paris

Moyens d'accès : Métro Parmentier

Missions :

- Mettre en place et suivre le plan de communication pour l'ensemble des activités de la ménagerie de verre et pour les festival Les Inaccoutumés (novembre-décembre) et Etrange Cargo (mars-avril)
- Concevoir, réaliser et effectuer la diffusion des supports de communication : dossier de presse, flyers, affiches, newsletters, actualisation du site Internet, réseaux sociaux, etc.
- Rechercher et coordonner les partenariats médias en lien avec l'agence de presse
- Collecter et mettre à jour régulièrement les fichiers de contacts
- -Assurer le classement et l'archivage des documents liés à la communication
- Participer à la réalisation des outils ressources (bilans d'activités, états des lieux, fiches pratiques)
- Gérer et développer la présence en ligne de la Ménagerie de Verre (site web, réseaux sociaux)

Profil recherché :

- Qualités relationnelles, rédactionnelles, rigueur, sens de l'organisation, maîtrise de l'outil informatique et PAO, polyvalent(e) et esprit d'équipe.
- Forte expérience dans le domaine du spectacle vivant et des festivals (5 ans minimum)
- Connaissances informatiques et graphiques, indesign, illustrator, photoshop.
- Connaissance de la presse nationale et internationale
- Parfaite maîtrise de l'écrit pour la rédaction de communiqués

Contrat proposé : CDI

Date de début : 5/10/2020

Temps de travail : Temps plein

Convention collective appliquée : Convention collective nationale des entreprises artistiques et culturelles

Rémunération brute : Selon CCNEAC et expérience

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : administration@menagerie-de-verre.org

Adresse postale pour envoi des candidatures : 12-14 Rue Lechevin 75011 Paris

Date limite d'envoi des candidatures : 5/10/2020

COMPAGNIE LA MANGROVE

Intitulé du poste : Chargé(e) de diffusion

Présentation : La compagnie avec les 2 chorégraphes Delphine Cammal et Hubert Petit-Phar, s'identifie à cet écosystème fragile où l'on peut se perdre et se libérer, un « Tout-monde » (Édouard Glissant) où les racines se mêlent, s'adaptent, laissant des ouvertures possibles, des échappées nécessaires. Influencés par la poésie et la mythologie, par l'Histoire et l'évolution de la société ; Delphine Cammal et Hubert Petit-Phar explorent pour chacune de leurs pièces les thématiques de la résilience et de l'identité. Le travail sur le rapport Homme(s) / Territoire(s), les flux et la mémoire innervent leurs processus de création. « Frontières esthétiques, politiques, symboliques » : Les 2 chorégraphes questionnent le rapport des frontières, le centre, les polycentralités, le lointain, la porosité, avec comme point d'orgue l'urgence de travailler à lutter collectivement contre les replis notamment identitaires.

La compagnie propose des créations contemporaines et des Performances en extérieur. Elle réalise également des projets avec des amateurs.

La Mangrove est une compagnie basée en Seine-Saint-Denis et en Guadeloupe.

Elle est conventionnée par la ville de Pantin.

Partenaires : Ministère de la Culture, DRAC Ile-de-France et DAC Guadeloupe, Ministère des Outre-Mer, Région Ile-de-France, Région Guadeloupe, Préfecture de la Seine-Saint-Denis, Préfecture de Guadeloupe, Conseil départemental de Guadeloupe, la Spedidam.

La personne recrutée sera en charge de la diffusion de la création 2019 "Au bout du souffle..." et la prochaine création "Ustium".

Lieu de travail : Paris- déplacements en Guadeloupe à prévoir

Moyens d'accès : transport public

Missions : Nous recherchons une personne qui sera en lien avec les chorégraphes et la chargée de production pour mettre en œuvre la diffusion de deux créations

- Prise de contact avec les professionnels,
- Inviter les professionnels du secteur lors des temps de résidence en Ile-de-France (décembre 2020)
- Relances et suivi avant et après la restitution,
- Mise à jour de la base de données de diffusion,
- Promotion et vente des 2 créations: travail de prospection, mailing, relances téléphoniques, rencontres des programmeurs
- Mise en place de stratégies de diffusion
- Développement du réseau de partenaires de diffusion
- travail sur l'international

Profil recherché : Personne dynamique, rigoureuse.

- Connaissance du réseau Français et international.
- Anglais maîtrisé et Espagnol ou autre langue vivante serait un plus.
- Expérience souhaitée

Contrat proposé : CDD

Motif de recours au CDD : Accroissement temporaire d'activité

Date de début du CDD : 1/12/2020

Date de fin du CDD : 25/7/2021

Durée du CDD : 6 mois

Temps de travail : Temps partiel

Nombre d'heures hebdomadaire : 10 heures par semaine minimum

Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles

Rémunération brute : selon la convention collective

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : cie.lamangrove@gmail.com

Date limite d'envoi des candidatures : 30/10/2020

COMPAGNIE FICTIONS COLLECTIVES

Intitulé du poste : un(e) administrateur(rice) de production

La compagnie Fictions collectives a été fondée en 2015 par Marie Mortier, autrice, comédienne et metteuse en scène. Elle cherche à représenter la mémoire collective, rêve du passé agissant au présent. Elle partage son temps entre conception de spectacles et de laboratoires. Les laboratoires sont des projets hybrides, mi-sociaux, mi-artistiques, connectés à chaque fois à un territoire. Ce qui intéresse la metteuse en scène, dans ces laboratoires, c'est le défi du collectif: avec quelles formes, quel concept, on crée de l'émotion, du jeu, du plaisir, au sein de groupes de personnes très différentes? Au plateau, ses recherches dramaturgiques concernent la narration. Les laboratoires en cours questionnent les liens entre mémoire collective et musique populaire. Tous les garçons et les filles de mon âge, performance interactive dansée avec 40 participants et la participation du public, est une tentative de représentation de la mémoire collective des années 1960 par le mouvement. Elle sera créée en juin 2021 au Théâtre du fil de l'eau à Pantin.

Plus d'informations sur www.fictionscollectives.com

Lieu de travail : Maison des associations de Pantin - 61 rue Victor Hugo+ déplacements éventuels pour des temps de résidence (Île-de-France).

Missions

Dans le cadre du remplacement de son administratrice de production qui part en congé maternité, la compagnie recherche une personne pour administrer la compagnie et mener les projets en lien avec la metteuse en scène, entre novembre 2020 et juin 2021. La compagnie est à la recherche d'une personne ayant des compétences mixtes, d'administration et de coordination de projets de territoire.

N.B. Si le poste vous intéresse, mais que vous disposez d'une partie seulement de ces compétences, vous pouvez nous contacter.

Participation au développement de la compagnie

- Participation à l'élaboration et la mise en œuvre d'une stratégie de développement
- Conception et suivi du planning général des activités de la compagnie en lien avec la directrice artistique
- Recherche de financements (veille des financements, rédaction des dossiers de demandes) Réalisation et suivi de budgets prévisionnels adaptés à chaque montage financier Ressources humaines: élaboration des plannings des équipes en lien avec les équipes et
- artistiques et techniques, et établissement avec la direction artistique de la politique salariale pour chaque projet
- Participation à la stratégie de diffusion des projets, entretien des liens existants avec les lieux culturels partenaires, échanges et négociations, prospection vers de nouveaux partenaires de travail, veille active des appels à projets
- Suivi et contribution à renforcer le réseau de partenaires sur le territoire

Administration générale

- Suivi budgétaire et de trésorerie
- Suivi comptable, réalisation du bilan annuel avec le cabinet d'expert-comptable
- Préparation et paiement des salaires des artistes et techniciens de la compagnie en lien avec un organisme externalisé
- Suivi et paiement des notes de droits d'auteurs Établissement des contrats
- Contribution à la vie associative: rapport d'activités 2020, participation aux moments de la vie associative (réunions du bureau, Assemblées Générales...)
- Veille juridique

Production/ diffusion/ coordination des spectacles et des laboratoires

- Montage, planification et suivi des projets en lien avec la directrice artistique Médiation et mobilisation des participants sur le territoire
- Encadrement d'un stagiaire médiateur

Communication

- Etablissement des plans et rétroplannings de communication par projet
- Réalisation des supports de communication en lien avec la photographe et la graphiste
- Diffusion des supports de communication
- Rédaction et envoi des newsletters
- Gestion des réseaux sociaux (Facebook, Instagram)
- Suivi du fichier contacts

Profil recherché

- Connaissance du secteur du spectacle vivant Expérience dans un poste similaire souhaitée
- Rigueur et capacité d'organisation, d'anticipation et d'analyse
- Qualités relationnelles, goût du travail en équipe, capacité d'autonomie et esprit d'initiative; Aisance rédactionnelle;
- Maîtrise des outils informatiques souhaitée, la maîtrise de la suite adobe (Photoshop, Indesign) serait un plus ;
- Réel intérêt pour la démarche artistique de la compagnie Fictions collectives, et de manière plus générale pour les projets participatifs et le lien aux territoires et aux habitants;
- Disponibilité occasionnelle le soir et le weekend ;

Conditions

Contrat proposé : CDD

Date de début du contrat du contrat : 6/11/2020

Date de fin de contrat : juin 2021

Temps de travail : Temps partiel en novembre et juin,

Temps plein entre décembre et mai Type de contrat: CDD, possibilité de CDDU

Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles

Rémunération à discuter selon expérience et profil

Modalités de candidature :

Adresse mail pour envoi des candidatures : elise@fictionscollectives.com

Dépôt des candidatures dès que possible, au plus tard le 4 octobre. Première série d'entretiens les 7 et 8 octobre.

LE TRIANGLE, CITE DE LA DANSE

Intitulé du poste : Attaché.e à la communication, aux relations publics et à l'action culturelle

Présentation : Le Triangle – cité de la danse est une scène conventionnée d'intérêt national art et création pour la danse.

L'association est implantée dans le quartier du Blosne à Rennes et mène une activité de diffusion de spectacles de danse, de soirées littéraires, de résidences d'artistes, d'actions culturelles et éducatives, d'ateliers de pratiques artistiques (danse, musique, théâtre, arts plastiques ...). Le Triangle mène également une activité de centre de congrès.

L'équipe du Triangle est composé de 19 permanents administratifs et techniques ainsi que d'enseignants de pratiques artistiques et de personnel intermittent en technique (28 ETP en 2019).

Le budget global du Triangle se situe entre 1,8 et 1,9 millions d'euros.

Le bâtiment est composé d'un hall d'accueil, de deux salles de spectacles (un auditorium de 600 places et une salle modulable de 150 places) de studios de danse, d'une salle arts plastiques, de salles de réunions, d'espaces bureaux, d'une grande halle ouverte sur l'extérieur.

Lieu de travail : Rennes

Missions : Au sein du pôle « publics », composé de sept personnes et piloté par la secrétaire générale, l'attaché·e à la communication aux relations publics et à l'action culturelle partagera son temps de travail entre des missions de communication, sous la responsabilité de la responsable de communication et des missions de relations publics et d'action culturelle, sous la responsabilité de la chargée d'action culturelle.

Ce recrutement s'effectue dans le cadre d'une évolution des missions au sein de l'équipe et évolution des modalités de travail (une salariée réduisant son temps de travail).

Communication (50 %)

- Montage vidéo d'images pour diffusion sur les réseaux
- Elaboration de flyers (réalisation et impression en interne)
- Elaboration d'affichettes (réalisation et impression en interne)
- Animation des réseaux sociaux (Facebook et Instagram)
- Réalisation de photos pour les supports de communication et archives
- Traitement des médiums photos et vidéos, sélection et archivage
- Réalisation, maquettage et suivi du Facile à Lire et à Comprendre
- Mise à jour du site internet
- Réalisation de la newsletter via Sarbacane (1 à 2 fois par mois)
- Préparation de mailings pour les pros
- Remplissage des agendas web
- Rédaction des dossiers et communiqués de presse
- Réalisation de slides et vidéos pour les écrans du hall d'accueil
- Contribution à l'élaboration du programme de saison.

Relations aux publics et action culturelle (50 %)

- Présentation de saison ou de festival auprès de groupes (hors public scolaire).
- Suivi des réservations de groupes et liens avec la billetterie.
- Suivi des parcours danse pour les groupes (sortie au spectacle, visite du Triangle, ateliers)
- Contribution au suivi des relations avec les partenaires du quartier, aux les éventuelles demandes d'occupation des espaces, aux événements construits en partenariat (ex : La Tablee Fantastique).
- Suivi de la mise en œuvre de stages de pratique artistique et de diverses actions culturelles partenariales.
- Suivi budgétaire et administratifs des actions menées.
- Contribution à l'élaboration de dossiers, bilans ou rapports d'activités
- Accueil du public sur les représentations scolaires et tout public.

Profil recherché :

- Sens des relations humaines et du travail en équipe.
- Goût de la rencontre et du travail sur le terrain
- Enthousiasme, curiosité, sens de l'initiative.
- Sens de l'organisation, faculté d'adaptation, rigueur et réactivité
- Connaissance et utilisation professionnelle des réseaux sociaux Facebook et instagram
- Gestion des outils d'administration et d'analyse des réseaux sociaux
- Maîtrise de la suite Adobe (Adobe Première et Indesign exigés – Photoshop et Illustrator seraient un plus)
- Bonne maîtrise rédactionnelle et rigueur orthographique
- Formation supérieure et première expérience professionnelle.
- Sensibilité pour le spectacle vivant en général et la danse en particulier
- Disponibilité : travail possible soir et week-end
- Profil polyvalent : à la fois communication et relations publics - action culturelle, mais éventuellement possibilité d'embauche de deux personnes distinctes à mi-temps.

Contrat proposé : CDD

Motif de recours au CDD : Remplacement d'un salarié absent

Date de début du CDD : 2/11/2020

Date de fin du CDD : 30/7/2021

Temps de travail : Temps plein

Convention collective appliquée : Animation

Rémunération brute : Groupe C

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : maud.cherault@letriangle.org

Date limite d'envoi des candidatures : 11/10/2020

COMPAGNIE ATMEN

Présentation : La Compagnie Atmen / Françoise Tartinville est une compagnie de danse contemporaine implantée en Île-de-France.

Ses activités s'articulent autour de trois axes :

- création et diffusion des spectacles en intérieur et extérieur ;
- performances in situ, actions urbaines ;
- sensibilisation, actions artistiques auprès d'un public varié.

L'exploration artistique de la Compagnie se situe autour de la notion de frontière : les limites poreuses entre deux polarités. Le travail se développe autour d'une écriture chorégraphique minimaliste. C'est une recherche sur le mouvement organique, brut, impulsif initié par différentes techniques de respiration.

Atmen est soutenue par :

Conseil Régional d'Île-de-France dans le cadre de l'Aide à la Permanence Artistique et Culturelle, Conseil Départemental de l'Essonne (91) dans le cadre de l'Aide aux Opérateurs Culturels, DRAC Île-de-France dans le cadre de l'Aide à la résidence.

Lieu de travail : Plateau Urbain, 24 avenue Marceau, 75008 PARIS, avec possibilité de télétravail

Moyens d'accès : Transports publics

Intitulé du poste : Chargé-e de développement et des partenariats

Missions : En lien avec la Chorégraphe et la Chargée d'administration :

Diffusion et prospection :

- Définir une stratégie de diffusion et de prospection dans le domaine de la danse contemporaine et l'élargir à d'autres domaines artistiques et culturels (arts plastiques, art contemporain, patrimoine, architecture).
- Entretenir le réseau actuel et rechercher de nouveaux contacts.
- Mettre à jour régulièrement la base de données des contacts professionnels.
- Présence souhaitée aux diverses manifestations et festivals de danse contemporaine à Paris et en Île-de-France.
- Élaborer les devis des spectacles en discussion avec les programmeurs.rices.

Appels à projets et subventions :

- Travail de veille pour identifier les appels à projets dans le cadre de résidences et d'opportunités de diffusion (CDC, CCN, Scènes nationales, etc.).
- Recherche de nouveaux financements publics et privés.

Profil recherché :

- Intérêt pour le spectacle vivant et pour la danse contemporaine en particulier.
- Bonne connaissance du milieu de la danse contemporaine et de ses réseaux.
- Capacités de négociation et de diplomatie.
- Qualité relationnelle et goût pour le travail en équipe.
- Aisance rédactionnelle.
- Dynamisme, sens de l'organisation et de l'anticipation, autonomie et capacité d'initiative, réactivité et disponibilité.
- Mobilité (déplacements sur les spectacles).
- Maîtrise des outils informatiques dans l'environnement Mac et PC.

Contrat proposé : CDD**Motif de recours au CDD :** CDD**Date de début du CDD :** 14/10/2020**Durée du CDD :** 3 mois**Temps de travail :** Temps partiel**Nombre d'heures hebdomadaire :** Entre 28h et 35h par mois**Convention collective appliquée :** Convention collective nationale des entreprises artistiques et culturelles**Rémunération brute :** à définir selon profil**Modalités de candidature :** CV, Lettre de motivation à l'attention d'Andreas Riehle, Président d'Atmen**Adresse mail pour envoi des candidatures :** contact@atmen.org**Date limite d'envoi des candidatures :** 7/10/2020**AD REV**

Présentation : La compagnie la Halte Garderie de Johan AMSELEM cherche à créer du lien en rendant poreuses les frontières entre professionnels et amateurs, art populaire et art contemporain, sphère privée et publique, représentation et participatif, manifestations culturelles et événements festifs, jeunes et personnes âgées ; à travers son travail de création avec des danseurs professionnels et amateurs, ses projets participatifs - bals et flashmobs - qui ont déjà fait danser des milliers de personnes en espace public, et les nombreuses actions culturelles qu'elle mène à Paris, en Ile-de-France, en France et à l'étranger. Ces projets se déclinent en intérieur et en extérieur, dans un souci permanent de surprise et d'accessibilité, d'exigence artistique et d'ouverture populaire.

Les questions du plaisir, de genre, la transgression des conventions, l'ouverture d'espaces de liberté, les rôles exutoire et fédérateur de la danse, la valorisation des individus et de leurs singularités, les réflexions sur l'épanouissement personnel et la cohésion sociale, nourrissent ses créations.

Sa dernière création, Vilains #2 est un conte dansé électro-pop qui nous propulse dans l'expérience de la discrimination et la quête de reconnaissance, d'inclusion inspirée de la célèbre fable de C.H. Andersen. Entre cartoon, clown et envolées lyriques, la danse immerge enfants et adultes dans une mare de haine et d'amour. Le grave se fait drôle, le laid devient beau, le ridicule s'emplit de grâce.

La personne recrutée sera plus spécifiquement en charge de la diffusion de cette nouvelle création jeune public de la compagnie.

Lieu de travail : Paris**Intitulé du poste :** Chargée de Diffusion

Missions :

Nous recherchons une personne en lien avec le chorégraphe et l'administratrice pour mettre en œuvre la diffusion du spectacle VILAINS à travers les missions suivantes :

Mission prioritaire

Faire venir les professionnels du secteur lors des représentations les 06/07/08/11/2020 au Grand Parquet (PARIS 19) (Prise de contact avec les professionnels, relances et suivi avant et après la représentation)

Missions secondaires

- Mise à jour de la base de données de diffusion
- Promotion et vente de la production sur d'autres dates (prospection, mailing, relances téléphoniques, rencontres des programmeurs avec l'administratrice et le chorégraphe, devis, négociations des contrats...)
- Mise en place de stratégies de diffusion et développement des réseaux ;
- Prospection et développement du réseau des partenaires de diffusion (salles de spectacle, festivals, résidences...)

Profil recherché :

- Dynamique, investie et autonome
- Rigoureuse et organisée
- Sens du relationnel et de la communication
- Aptitude à la vente et à la négociation
- Connaissance du réseau culturel, ainsi que du réseau jeune public
- Maîtrise des réseaux sociaux et logiciels informatiques : word, excel, indesign, etc
- Parfaite maîtrise du français, connaissance de l'anglais serait un plus

Contrat proposé : CDD

Motif de recours au CDD : Accroissement temporaire d'activité

Date de début du CDD : 21/9/2020

Durée du CDD : Durée de contrat environ 4 mois

Temps de travail : Temps partiel

Nombre d'heures hebdomadaire : 2 jours / semaine

Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles

Rémunération brute : à négocier

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : marion.mezzanine@gmail.com

Date limite d'envoi des candidatures : 30/9/2020

L'ECLABOUSSEE

Présentation : Créée en 1999, la Cie L'éclaboussée a pour activité la création de spectacles, la diffusion au plan régional et national et un travail de sensibilisation. Ses créations ont pour source la danse contemporaine et une visée expérimentale. L'éclaboussée développe également des projets s'inscrivant sur un territoire défini et en relation avec les habitants. Elle se construit sur la pratique du dialogue et considère l'art comme la possibilité d'une expérience.
<https://leclaboussee.wordpress.com>

Lieu de travail : Paris et IDF

Intitulé du poste : chargé.e de production et de développement

Missions : La personne recherchée aura plusieurs interlocuteurs : sous l'autorité de la Présidente de la structure, elle travaillera en étroite collaboration avec les deux chorégraphes et artistes chorégraphiques.

Le/La chargé.e de production et chargé.e de développement prendra part à l'élaboration du projet global de la structure.

Description de la mission :

Élaboration de stratégies concernant la gestion et le développement de la compagnie

- Montage de production : élaboration des budgets de production, recherches de partenaires (coproducteurs, résidences, préachats).
- Veille et suivi des appels à projets.
- Élaboration des dossiers de production en lien avec l'équipe artistique.
- Accompagnement du montage des dossiers de demande de subvention et de mécénat

Gestion administrative :

Transmission des informations au prestataire de paie, élaboration des devis et factures.

Gestion financière

- Élaboration des budgets de la structure et suivi des budgets de la structure
- Mise au point d'une stratégie de diffusion des créations avec les artistes

En amont des représentations :

- mise en place d'une stratégie de promotion et de diffusion en lien avec les chorégraphes ;
- prises de contacts et relances avec les partenaires liés aux différents territoires (par mail, téléphone).

Durant et après la représentation :

- Suivi des invitations professionnelles ;
- Information, suivi et relances des contacts établis et des négociations en cours ;
- Accueil des programmateurs lors des représentations ;
- Listing et relance des professionnels présents ou non lors des représentations ;
- Tenir à jour la base de données de la compagnie avec les nouveaux contacts.

Profil recherché :

- Connaissance du secteur du spectacle vivant, de la législation sociale et des procédures administratives et juridiques du secteur ;
- Rigueur et capacité d'organisation, d'anticipation et d'analyse ;
- Aisance rédactionnelle ;
- Maîtrise des outils de communication numérique (conception et écriture des mails d'invitations type mailchimp, wordpress,) ;
- Maîtrise des outils informatiques (Pack office) ;
- Compétences en gestion administrative et financière ;
- Aisance relationnelle et d'expression orale ;
- Bonne organisation, rigueur et gestion du temps ;
- Autonomie et aptitude à travailler en équipe ;
- Connaissance ou intérêt pour des domaines et des milieux variés : jeune public et très jeune public , projets pluridisciplinaires, performance et projets de territoire
- Expérience sur un poste similaire souhaitée

Contrat proposé : CDD

Motif de recours au CDD : CDD d'usage

Date de début du CDD : 1/1/2020

Durée du CDD : Missions réparties sur la saison : 30h à 12 € brut/h par mois sur 11 mois.

Temps de travail : Temps partiel

Nombre d'heures hebdomadaire : 30 h par mois

Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles

Rémunération brute : 12 € de l'heure

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : eclabousee.as@gmail.com

Date limite d'envoi des candidatures : 30/10/2020

L'AGE DE LA TORTUE

Présentation : L'âge de la tortue est une structure artistique qui produit et diffuse des œuvres dans le champ des arts visuels et des arts vivants. Fondée sur une pensée critique de notre société contemporaine et sur une triple démarche contributive, pluridisciplinaire et de coopération, L'âge de la tortue se donne pour mission d'interroger notre rapport aux représentations politiques et sociétales pour décaler notre regard sur le monde.

Dans le cadre de ses activités, L'âge de la tortue peut produire des créations théâtrales, des expositions, des installations dans l'espace public, ou encore des publications, donnant lieu à l'organisation de résidences d'artistes, de collectes de témoignages, de groupes de réflexion, de séminaires interdisciplinaires, de rencontres-débats et d'interventions diverses pour partager expériences et bonnes pratiques à partir de ses expérimentations artistiques.

Implantée dans le quartier du Blosne à Rennes, la structure développe ses projets depuis l'échelle micro-locale et en articulation avec d'autres territoires en Europe. Depuis 2009, L'âge de la tortue initie et porte des projets de coopération européenne associant notamment l'Espagne, le Portugal, le territoire d'outre-mer britannique de Gibraltar, la Pologne et la Roumanie, l'Espagne, le Portugal, l'Italie, la Belgique et la Turquie, avec le soutien de la Commission européenne.

Plus de renseignements sur L'âge de la tortue : www.agedelatortue.org

Lieu de travail : Rennes, quartier du Blosne, 10 bis square de Nimègue

Moyens d'accès : Métro-bus-vélo-voiture

Intitulé du poste : Chargé.e d'action culturelle

Missions : Dans la cadre de la redéfinition des orientations stratégiques de l'association, L'âge de la tortue crée un poste de chargé.e d'action culturelle en CDD.

Sous l'autorité du CA, en accord avec la direction artistique des projets et en collaboration avec l'équipe salariée, il/elle pilotera d'une part la conception et le développement de la stratégie d'action culturelle des projets artistiques de l'association et d'autre part la coordination et la mise en œuvre de celles-ci.

Développement de la stratégie d'action culturelle :

- concevoir, avec l'équipe salariée, la stratégie de développement de l'action culturelle,
- recherche de nouveaux partenaires parmi les acteurs culturels, sociaux et éducatifs locaux et nationaux,
- valorisation/communication des actions en lien avec le/a chargé/e de communication.

Coordination des actions culturelles

- suivi des relations avec les partenaires (structures culturelles, éducatives et sociales, collectivités territoriales),
- conception de projets et suivi,
- coordination avec les artistes et partenaires,
- gestion des plannings, organisation de réunions, production des actions...,
- suivi administratif des actions,
- évaluation des actions : bilan qualitatif et quantitatif.

Mise en œuvre des actions

- accueil des publics, déplacements géographiques à prévoir,
- animation des actions.

Profil recherché :

- Formation supérieure dans le domaine de la médiation culturelle
- Qualités relationnelles et goût du travail en équipe
- Compétences en montage et en gestion de projet
- Bonne organisation, polyvalence, sens de l'autonomie et initiative,
- Qualité d'animation d'atelier auprès des publics
- Goût pour la création contemporaine
- Compétences rédactionnelles
- Aisance à l'oral
- Maîtrise des outils bureautiques
- Disponibilité (possibilité de travail en soirée ou le week-end, ponctuellement)
- Permis B apprécié

Contrat proposé : CDD

(CDD 1 an - 20h hebdomadaire, poste éligible au titre d'un PEC (CAE) - objectif de transformation en CDI 35h)

Motif de recours au CDD : Accroissement temporaire d'activité

Date de début du CDD : 1/3/2021

Date de fin du CDD : 28/2/2022

Nombre d'heures hebdomadaire : 20

Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles

Rémunération brute : (TAM - groupe 5) 1012€ brut mensuel

Observation : possibles déplacements à l'échelle régionale / nationale

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : recrutement@agedelatortue.org

Date limite d'envoi des candidatures : 22/11/2020

Entretiens individuels prévus la semaine du 7 décembre 2020 et deuxième entretien pour les candidats sélectionnés la semaine du 14 décembre 2020, à Rennes.

Informations complémentaires : 06 61 75 76 03 (responsable d'administration)