

Rencontre juridique en visioconférence

24.09.20 — 14:00 -17:00

Annulations de spectacles : les bonnes pratiques pour une sécurisation juridique des liens avec ses partenaires et ses salariés

Avec **Étienne Hunsinger**, administrateur, compagnie DACM / Gisèle Vienne
et **Marc Pauli**, directeur adjoint - administrateur, Théâtre Louis Aragon, Scène conventionnée d'intérêt national Art et création danse de Tremblay-en-France

Gratuit sur inscription ressources@cnd.fr

Ateliers exploratoires au studio santé

2.10.20 - CN D Pantin

Des sessions animées par un masseur kinésithérapeute sont proposés pour s'initier à l'utilisation du matériel disponible dans le studio santé et réaliser une séquence d'échauffement, de récupération ou de travail sur une partie spécifique du corps.

2.10

Avec **Santiago del Valle Acedo**, fondateur et directeur de Corporis Fabrica®, kinésithérapeute spécialisé chez les danseurs et autres artistes de la scène.

14:00 – 16:00

atelier #1 Le travail du complexe cheville-pied / genou

Afin d'améliorer la qualité du geste (justesse, vitesse, force), cet atelier propose des exercices de renforcement, d'assouplissement, d'automassage et de coordination, en faisant le lien avec les situations gestuelles exposant les différentes régions du corps travaillées : sauts, grands pliés et accroupissements, pirouettes etc.

16:00 – 18:00

atelier #2 Le travail du haut du corps : cou, thorax, ceinture scapulaire

Cet atelier aborde les principes de fonctionnement corporel appliqués à la ceinture scapulaire et à la région cervico-thoracique. À l'aide du matériel, des exercices de renforcement, d'automassage, d'assouplissement et de coordination pour améliorer la qualité du geste (justesse, vitesse, force) seront proposés. Il s'agira également de faire le lien avec différentes situations particulièrement exigeantes que l'on retrouve en danse, tels les portés, le travail au sol ou la dynamique « en fouet » cervico-thoracique.

Prévoir une tenue adaptée au travail corporel dans les ateliers

Infos

Tarif par ateliers

avec la carte CN D € 5 sans la carte CN D € 7

Inscription et information

ressources@cnd.fr ou 01 41 839 839

OFFRES D'EMPLOI DIVERSES

DIRECTION / ADMINISTRATION / PRODUCTION / DIFFUSION

LE TRIANGLE, CITE DE LA DANSE

Présentation : Le Triangle – cité de la danse est une scène conventionnée d'intérêt national art et création pour la danse.

L'association est implantée dans le quartier du Blosne à Rennes et mène une activité de diffusion de spectacles de danse, de soirées littéraires, de résidences d'artistes, d'actions culturelles et éducatives, d'ateliers de pratiques artistiques (danse, musique, théâtre, arts plastiques ...). Le Triangle mène également une activité de centre de congrès.

L'équipe du Triangle est composée de 19 permanents administratifs et techniques ainsi que d'enseignants de pratiques artistiques et de personnel intermittent en technique (28 ETP en 2019).

Le budget global du Triangle se situe entre 1,8 et 1,9 millions d'euros.

Le bâtiment est composé d'un hall d'accueil, de deux salles de spectacles (un auditorium de 600 places et une salle modulable de 150 places) de studios de danse, d'une salle arts plastiques, de salles de réunions, d'espaces bureaux, d'une grande halle ouverte sur l'extérieur.

Lieu de travail : Rennes

Intitulé du poste : Attaché.e à la communication, aux relations publics et à l'action culturelle

Missions : Au sein du pôle « publics », composé de sept personnes et piloté par la secrétaire générale, l'attaché.e à la communication aux relations publics et à l'action culturelle partagera son temps de travail entre des missions de communication, sous la responsabilité de la responsable de communication et des missions de relations publics et d'action culturelle, sous la responsabilité de la chargée d'action culturelle.

Ce recrutement s'effectue dans le cadre d'une évolution des missions au sein de l'équipe et évolution des modalités de travail (une salariée réduisant son temps de travail).

Communication (50 %)

- Montage vidéo d'images pour diffusion sur les réseaux
- Elaboration de flyers (réalisation et impression en interne)
- Elaboration d'affichettes (réalisation et impression en interne)
- Animation des réseaux sociaux (Facebook et Instagram)
- Réalisation de photos pour les supports de communication et archives
- Traitement des médiums photos et vidéos, sélection et archivage
- Réalisation, maquettage et suivi du Facile à Lire et à Comprendre
- Mise à jour du site internet
- Réalisation de la newsletter via Sarbacane (1 à 2 fois par mois)
- Préparation de mailings pour les pros
- Remplissage des agendas web
- Rédaction des dossiers et communiqués de presse
- Réalisation de slides et vidéos pour les écrans du hall d'accueil
- Contribution à l'élaboration du programme de saison.

Relations aux publics et action culturelle (50 %)

- Présentation de saison ou de festival auprès de groupes (hors public scolaire).
- Suivi des réservations de groupes et liens avec la billetterie.
- Suivi des parcours danse pour les groupes (sortie au spectacle, visite du Triangle, ateliers)
- Contribution au suivi des relations avec les partenaires du quartier, aux les éventuelles demandes d'occupation des espaces, aux événements construits en partenariat (ex : La Tablee Fantastique).
- Suivi de la mise en œuvre de stages de pratique artistique et de diverses actions culturelles partenariales.

- Suivi budgétaire et administratifs des actions menées.
- Contribution à l'élaboration de dossiers, bilans ou rapports d'activités
- Accueil du public sur les représentations scolaires et tout public.

Profil recherché :

- Sens des relations humaines et du travail en équipe.
- Goût de la rencontre et du travail sur le terrain
- Enthousiasme, curiosité, sens de l'initiative.
- Sens de l'organisation, faculté d'adaptation, rigueur et réactivité
- Connaissance et utilisation professionnelle des réseaux sociaux Facebook et instagram
- Gestion des outils d'administration et d'analyse des réseaux sociaux
- Maîtrise de la suite Adobe (Adobe Première et Indesign exigés – Photoshop et Illustrator seraient un plus)
- Bonne maîtrise rédactionnelle et rigueur orthographique
- Formation supérieure et première expérience professionnelle.
- Sensibilité pour le spectacle vivant en général et la danse en particulier
- Disponibilité : travail possible soir et week-end
- Profil polyvalent : à la fois communication et relations publics - action culturelle, mais éventuellement possibilité d'embauche de deux personnes distinctes à mi-temps.

Contrat proposé : CDD

Motif de recours au CDD : Remplacement d'un salarié absent

Date de début du CDD : 2/11/2020

Date de fin du CDD : 30/7/2021

Temps de travail : Temps plein

Convention collective appliquée : Animation

Rémunération brute : Groupe C

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : maud.cherault@letriangle.org

Date limite d'envoi des candidatures : 11/10/2020

COMPAGNIE ATMEN

Présentation : La Compagnie Atmen / Françoise Tartinville est une compagnie de danse contemporaine implantée en Île-de-France.

Ses activités s'articulent autour de trois axes :

- création et diffusion des spectacles en intérieur et extérieur ;
- performances in situ, actions urbaines ;
- sensibilisation, actions artistiques auprès d'un public varié.

L'exploration artistique de la Compagnie se situe autour de la notion de frontière : les limites poreuses entre deux polarités. Le travail se développe autour d'une écriture chorégraphique minimaliste. C'est une recherche sur le mouvement organique, brut, impulsif initié par différentes techniques de respiration.

Atmen est soutenue par :

Conseil Régional d'Île-de-France dans le cadre de l'Aide à la Permanence Artistique et Culturelle, Conseil Départemental de l'Essonne (91) dans le cadre de l'Aide aux Opérateurs Culturels, DRAC Île-de-France dans le cadre de l'Aide à la résidence.

Lieu de travail : Plateau Urbain, 24 avenue Marceau, 75008 PARIS, avec possibilité de télétravail

Moyens d'accès : Transports publics

Intitulé du poste : Chargé-e de développement et des partenariats

Missions : En lien avec la Chorégraphe et la Chargée d'administration :

Diffusion et prospection :

- Définir une stratégie de diffusion et de prospection dans le domaine de la danse contemporaine et l'élargir à d'autres domaines artistiques et culturels (arts plastiques, art contemporain, patrimoine, architecture).
- Entretenir le réseau actuel et rechercher de nouveaux contacts.
- Mettre à jour régulièrement la base de données des contacts professionnels.
- Présence souhaitée aux diverses manifestations et festivals de danse contemporaine à Paris et en Île-de-France.
- Élaborer les devis des spectacles en discussion avec les programmeurs.rices.

Appels à projets et subventions :

- Travail de veille pour identifier les appels à projets dans le cadre de résidences et d'opportunités de diffusion (CDC, CCN, Scènes nationales, etc.).
- Recherche de nouveaux financements publics et privés.

Profil recherché :

- Intérêt pour le spectacle vivant et pour la danse contemporaine en particulier.
- Bonne connaissance du milieu de la danse contemporaine et de ses réseaux.
- Capacités de négociation et de diplomatie.
- Qualité relationnelle et goût pour le travail en équipe.
- Aisance rédactionnelle.
- Dynamisme, sens de l'organisation et de l'anticipation, autonomie et capacité d'initiative, réactivité et disponibilité.
- Mobilité (déplacements sur les spectacles).
- Maîtrise des outils informatiques dans l'environnement Mac et PC.

Contrat proposé : CDD

Motif de recours au CDD : CDD

Date de début du CDD : 14/10/2020

Durée du CDD : 3 mois

Temps de travail : Temps partiel

Nombre d'heures hebdomadaire : Entre 28h et 35h par mois

Convention collective appliquée : Convention collective nationale des entreprises artistiques et culturelles

Rémunération brute : à définir selon profil

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation à l'attention d'Andreas Riehle, Président d'Atmen

Adresse mail pour envoi des candidatures : contact@atmen.org

Date limite d'envoi des candidatures : 7/10/2020

AD REV

Présentation : La compagnie la Halte Garderie de Johan AMSELEM cherche à créer du lien en rendant poreuses les frontières entre professionnels et amateurs, art populaire et art contemporain, sphère privée et publique, représentation et participatif, manifestations culturelles et événements festifs, jeunes et personnes âgées ; à travers son travail de création avec des danseurs professionnels et amateurs, ses projets participatifs - bals et flashmobs - qui ont déjà fait danser des milliers de personnes en espace public, et les nombreuses actions culturelles qu'elle mène à Paris, en Ile-de-France, en France et à l'étranger. Ces projets se déclinent en intérieur et en extérieur, dans un souci permanent de surprise et d'accessibilité, d'exigence artistique et d'ouverture populaire.

Les questions du plaisir, de genre, la transgression des conventions, l'ouverture d'espaces de liberté, les rôles exutoire et fédérateur de la danse, la valorisation des individus et de leurs singularités, les réflexions sur l'épanouissement personnel et la cohésion sociale, nourrissent ses créations.

Sa dernière création, Vilains #2 est un conte dansé électro-pop qui nous propulse dans l'expérience de la discrimination et la quête de reconnaissance, d'inclusion inspirée de la célèbre fable de C.H. Andersen. Entre cartoon, clown et envolées lyriques, la danse immerge enfants et adultes dans une mare de haine et d'amour. Le grave se fait drôle, le laid devient beau, le ridicule s'emplit de grâce.

La personne recrutée sera plus spécifiquement en charge de la diffusion de cette nouvelle création jeune public de la compagnie.

Lieu de travail : Paris

Intitulé du poste : Chargée de Diffusion

Missions :

Nous recherchons une personne en lien avec le chorégraphe et l'administratrice pour mettre en œuvre la diffusion du spectacle VILAINS à travers les missions suivantes :

Mission prioritaire

Faire venir les professionnels du secteur lors des représentations les 06/07/08/11/2020 au Grand Parquet (PARIS 19) (Prise de contact avec les professionnels, relances et suivi avant et après la représentation)

Missions secondaires

- Mise à jour de la base de données de diffusion
- Promotion et vente de la production sur d'autres dates (prospection, mailing, relances téléphoniques, rencontres des programmeurs avec l'administratrice et le chorégraphe, devis, négociations des contrats...)
- Mise en place de stratégies de diffusion et développement des réseaux ;
- Prospection et développement du réseau des partenaires de diffusion (salles de spectacle, festivals, résidences...)

Profil recherché :

- Dynamique, investie et autonome
- Rigoureuse et organisée
- Sens du relationnel et de la communication
- Aptitude à la vente et à la négociation
- Connaissance du réseau culturel, ainsi que du réseau jeune public
- Maîtrise des réseaux sociaux et logiciels informatiques : word, excel, indesign, etc
- Parfaite maîtrise du français, connaissance de l'anglais serait un plus

Contrat proposé : CDD

Motif de recours au CDD : Accroissement temporaire d'activité

Date de début du CDD : 21/9/2020

Durée du CDD : Durée de contrat environ 4 mois
Temps de travail : Temps partiel
Nombre d'heures hebdomadaire : 2 jours / semaine
Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles
Rémunération brute : à négocier

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation
Adresse mail pour envoi des candidatures : marion.mezzanine@gmail.com
Date limite d'envoi des candidatures : 30/9/2020

L'ECLABOUSSEE

Présentation : Créée en 1999, la Cie L'éclaboussée a pour activité la création de spectacles, la diffusion au plan régional et national et un travail de sensibilisation. Ses créations ont pour source la danse contemporaine et une visée expérimentale. L'éclaboussée développe également des projets s'inscrivant sur un territoire défini et en relation avec les habitants. Elle se construit sur la pratique du dialogue et considère l'art comme la possibilité d'une expérience.
<https://leclaboussee.wordpress.com>

Lieu de travail : Paris et IDF

Intitulé du poste : chargé.e de production et de développement

Missions : La personne recherchée aura plusieurs interlocuteurs : sous l'autorité de la Présidente de la structure, elle travaillera en étroite collaboration avec les deux chorégraphes et artistes chorégraphiques.

Le/La chargé.e de production et chargé.e de développement prendra part à l'élaboration du projet global de la structure.

Description de la mission :

Élaboration de stratégies concernant la gestion et le développement de la compagnie

- Montage de production : élaboration des budgets de production, recherches de partenaires (coproducteurs, résidences, préachats).
- Veille et suivi des appels à projets.
- Élaboration des dossiers de production en lien avec l'équipe artistique.
- Accompagnement du montage des dossiers de demande de subvention et de mécénat

Gestion administrative :

Transmission des informations au prestataire de paie, élaboration des devis et factures.

Gestion financière

- Élaboration des budgets de la structure et suivi des budgets de la structure
- Mise au point d'une stratégie de diffusion des créations avec les artistes

En amont des représentations :

- mise en place d'une stratégie de promotion et de diffusion en lien avec les chorégraphes ;
- prises de contacts et relances avec les partenaires liés aux différents territoires (par mail, téléphone).

Durant et après la représentation :

- Suivi des invitations professionnelles ;
- Information, suivi et relances des contacts établis et des négociations en cours ;
- Accueil des programmateurs lors des représentations ;
- Listing et relance des professionnels présents ou non lors des représentations ;
- Tenir à jour la base de données de la compagnie avec les nouveaux contacts.

Profil recherché :

- Connaissance du secteur du spectacle vivant, de la législation sociale et des procédures administratives et juridiques du secteur ;
- Rigueur et capacité d'organisation, d'anticipation et d'analyse ;
- Aisance rédactionnelle ;
- Maîtrise des outils de communication numérique (conception et écriture des mails d'invitations type mailchimp, wordpress,) ;
- Maîtrise des outils informatiques (Pack office) ;
- Compétences en gestion administrative et financière ;
- Aisance relationnelle et d'expression orale ;
- Bonne organisation, rigueur et gestion du temps ;
- Autonomie et aptitude à travailler en équipe ;
- Connaissance ou intérêt pour des domaines et des milieux variés : jeune public et très jeune public , projets pluridisciplinaires, performance et projets de territoire
- Expérience sur un poste similaire souhaitée

Contrat proposé : CDD**Motif de recours au CDD :** CDD d'usage**Date de début du CDD :** 1/1/2020**Durée du CDD :** Missions réparties sur la saison : 30h à 12 € brut/h par mois sur 11 mois.**Temps de travail :** Temps partiel**Nombre d'heures hebdomadaire :** 30 h par mois**Convention collective appliquée :** nationale des entreprises artistiques et culturelles**Rémunération brute :** 12 € de l'heure**Modalités de candidature :** CV, Lettre de motivation**Adresse mail pour envoi des candidatures :** eclabousee.as@gmail.com**Date limite d'envoi des candidatures :** 30/10/2020**COMPAGNIE R/Ô****Intitulé du poste :** chargé(e) de diffusion

Présentation : La compagnie R/Ô (association loi 1901) à Saint-Étienne (42) recrute un(e) chargé(e) de diffusion. Depuis plus de 13 ans, nous imaginons des projets chorégraphiques engagés sur le territoire stéphanois. En activité et en mouvement, nous travaillons à de nouveaux rapports à l'art (chorégraphique) joyeux, généreux, pointus et populaires. Nos projets reposent sur une réflexion de fond et une ligne artistique (portées par le chorégraphe Mathieu Heyraud) qui se construisent autour des questions du territoire et de son habitation par l'art, mêlant à la fois recherche, innovation, invention poétique, réflexion politique et relation aux autres qu'ils soient spectateurs, visiteurs, danseurs, habitants ou usagers d'un lieu.

Site internet : <http://lacompagniero.wix.com/ciero>

Cette saison, fort d'un catalogue de créations diverses et protéiformes, nous souhaitons réfléchir en équipe à nos stratégies de diffusion.

Projets en cours :

THÉÂTRE (création en cours / premières reportées au 26 mars 2021)

BODY BAGARRE (jeu chorégraphique autour de l'histoire de la danse / création-diffusion en cours 2020-2021)

Courtes Études sur l'Invisible (solo créé en 2018 - re-création pour espaces publics et patrimoniaux 2020)

LOCAL (création en cours, en coproduction avec la cie EALP - diffusion dès le printemps 2021)

DISPARITION (feuilleton chorégraphique - création 2018 pour vitrine espace vide, diffusion en cours...)

Lieu de travail : Saint-Etienne

Missions : Sous l'autorité du bureau de l'association, en lien avec le responsable artistique et la chargée de production,

- le.la chargé(e) de diffusion aura pour missions :
- l'élaboration d'une stratégie de diffusion des projets de la compagnie
- la prise de contact, relance et prise de rendez-vous auprès des programmeurs potentiels
- l'invitation des professionnels, suivi des relations et développement du réseau
- la négociation et l'élaboration des devis
- la mise à jour du fichier professionnel

Profil recherché

- Bac +3 minimum
- un intérêt pour les projets atypiques, utopiques, l'art expérimental et la création de lien social.

Les qualités appréciées sont :

- formation supérieure au métier de la diffusion dans le spectacle vivant
- expérience préalable dans le secteur culturel (associatif et/ou institutionnel)
- expérience dans le développement de projet
- connaissance du secteur chorégraphique
- dynamisme, capacité d'initiative
- diplomatie et écoute
- une excellente maîtrise de l'orthographe et de la grammaire
- une adaptabilité et une autonomie associée au travail en équipe et à la vie associative
- une organisation de travail rigoureuse
- la maîtrise de l'outil informatique (bureautique, internet...)

Contrat proposé : CDD

Motif de recours au CDD : surcroit de travail

Date de début du CDD : 1/10/2020

Durée du CDD : 3 mois

Temps de travail : Temps partiel

Nombre d'heures hebdomadaire : 8 heures hebdomadaires

Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : contact.ciero@gmail.com

Date limite d'envoi des candidatures : 1/10/2020

Informations complémentaires : 06 08 51 13 35

L'AGE DE LA TORTUE

Présentation : L'âge de la tortue est une structure artistique qui produit et diffuse des œuvres dans le champ des arts visuels et des arts vivants. Fondée sur une pensée critique de notre société contemporaine et sur une triple démarche contributive, pluridisciplinaire et de coopération, L'âge de la tortue se donne pour mission d'interroger notre rapport aux représentations politiques et sociétales pour décaler notre regard sur le monde.

Dans le cadre de ses activités, L'âge de la tortue peut produire des créations théâtrales, des expositions, des installations dans l'espace public, ou encore des publications, donnant lieu à l'organisation de résidences d'artistes, de collectes de témoignages, de groupes de réflexion, de séminaires interdisciplinaires, de rencontres-débats et d'interventions diverses pour partager expériences et bonnes pratiques à partir de ses expérimentations artistiques.

Implantée dans le quartier du Blosne à Rennes, la structure développe ses projets depuis l'échelle micro-locale et en articulation avec d'autres territoires en Europe. Depuis 2009, L'âge de la tortue initie et porte des projets de coopération européenne associant notamment l'Espagne, le Portugal, le territoire d'outre-mer britannique de Gibraltar, la Pologne et la Roumanie, l'Espagne, le Portugal, l'Italie, la Belgique et la Turquie, avec le soutien de la Commission européenne.

Plus de renseignements sur L'âge de la tortue : www.agedelatortue.org

Lieu de travail : Rennes, quartier du Blosne, 10 bis square de Nimègue

Moyens d'accès : Métro-bus-vélo-voiture

1-Intitulé du poste : Chargé.e d'action culturelle

Missions : Dans le cadre de la redéfinition des orientations stratégiques de l'association, L'âge de la tortue crée un poste de chargé.e d'action culturelle en CDD.

Sous l'autorité du CA, en accord avec la direction artistique des projets et en collaboration avec l'équipe salariée, il/elle pilotera d'une part la conception et le développement de la stratégie d'action culturelle des projets artistiques de l'association et d'autre part la coordination et la mise en œuvre de celles-ci.

Développement de la stratégie d'action culturelle :

- concevoir, avec l'équipe salariée, la stratégie de développement de l'action culturelle,
- recherche de nouveaux partenaires parmi les acteurs culturels, sociaux et éducatifs locaux et nationaux,
- valorisation/communication des actions en lien avec le/a chargé/e de communication.

Coordination des actions culturelles

- suivi des relations avec les partenaires (structures culturelles, éducatives et sociales, collectivités territoriales),
- conception de projets et suivi,
- coordination avec les artistes et partenaires,
- gestion des plannings, organisation de réunions, production des actions...,
- suivi administratif des actions,
- évaluation des actions : bilan qualitatif et quantitatif.

Mise en œuvre des actions

- accueil des publics, déplacements géographiques à prévoir,
- animation des actions.

Profil recherché :

- Formation supérieure dans le domaine de la médiation culturelle
- Qualités relationnelles et goût du travail en équipe
- Compétences en montage et en gestion de projet
- Bonne organisation, polyvalence, sens de l'autonomie et initiative,
- Qualité d'animation d'atelier auprès des publics
- Goût pour la création contemporaine
- Compétences rédactionnelles
- Aisance à l'oral
- Maîtrise des outils bureautiques
- Disponibilité (possibilité de travail en soirée ou le week-end, ponctuellement)
- Permis B apprécié

Contrat proposé : CDD

(CDD 1 an - 20h hebdomadaire, poste éligible au titre d'un PEC (CAE) - objectif de transformation en CDI 35h)

Motif de recours au CDD : Accroissement temporaire d'activité

Date de début du CDD : 1/3/2021

Date de fin du CDD : 28/2/2022

Nombre d'heures hebdomadaire : 20

Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles

Rémunération brute : (TAM - groupe 5) 1012€ brut mensuel

Observation : possibles déplacements à l'échelle régionale / nationale

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation

Adresse mail pour envoi des candidatures : recrutement@agedelatortue.org

Date limite d'envoi des candidatures : 22/11/2020

Entretiens individuels prévus la semaine du 7 décembre 2020 et deuxième entretien pour les candidats sélectionnés la semaine du 14 décembre 2020, à Rennes.

Informations complémentaires : 06 61 75 76 03 (responsable d'administration)

2-Intitulé du poste : Chargé.e de communication et de création graphique

Missions : L'âge de la tortue recrute un.e chargé.e de communication et de création graphique à compter du 4 janvier 2021. Sous l'autorité du CA, en accord avec la direction artistique des projets et en collaboration avec l'équipe salariée, il/elle assurera d'une part la mise en œuvre de la stratégie de communication et d'autre part la conception et la création des supports de communication.

Conception et mise en œuvre de la stratégie de communication de l'association :

- Elaborer et mettre en œuvre le plan de communication de la structure et des projets et en assurer le suivi
- Assurer et développer les relations avec la presse (journaux, revues, web, TV, radios...)
- Assurer et développer les relations en direction des réseaux locaux et internationaux
- Assurer et développer les relations en direction du grand public (réseaux sociaux, agendas des sites d'information, ...)
- Réaliser des revues de presse, suivre les indicateurs d'évaluation du plan de communication (nombre et type des documents de communication produits, nombre de visiteurs sur le site...)

Création graphique et outils de communication :

- Concevoir la charte graphique des projets à venir
- Décliner la charte graphique de la structure et des projets existants
- Rédiger les contenus et réaliser les supports de communication imprimés et numériques (flyers, affiches, communiqués, newsletters, sites Internet, blogs, dossiers, livrets...)
- En assurer une large diffusion
- Suivre la fabrication et l'impression de l'ensemble des éditions de l'association, en lien avec les prestataires

- Mettre à jour les sites Internet (site de l'association et sites dédiés aux différents projets) et gérer la mailing list
- Veille technique (communication numérique...)
- Concevoir les sites internet des projets, assurer leur développement par les prestataires, assurer la mise à jour de leurs contenus
- Réaliser les documents en direction des partenaires institutionnels (présentation des projets, programmes d'activité, rapports d'activités)

Fonctionnement quotidien de l'association :

- Contribuer au bon fonctionnement quotidien de la structure (courrier, téléphone, fournitures...)
- Participer aux interventions de l'association dans le cadre de son projet d'action culturelle, selon les besoins (montage d'exposition, projection de documentaires, ...)

Profil recherché :

- Formation supérieure dans le domaine de la communication et du graphisme
- Expérience professionnelle de 3 ans minimum en rapport avec le poste proposé
- Maîtrise des techniques et des outils de communication (print, numérique, réseaux sociaux...)
- Compétences rédactionnelles professionnelles (et très bon niveau d'orthographe exigé)
- Maîtrise des outils bureautiques et de création graphique (suite Adobe)
- Bonne connaissance de la chaîne graphique et suivi d'impression
- La maîtrise de l'anglais est indispensable
- Très bonne aisance relationnelle
- Très bon sens de l'organisation, capacités à planifier, à prioriser et à tenir un cadre de travail
- Esprit d'analyse et de synthèse, rigueur et précision dans le travail rendu
- Souplesse, capacité d'adaptation, sens des initiatives, appréciant le travail dans une petite équipe
- Disponibilité (possibilité de travail en soirée ou le week-end, ponctuellement)
- Permis B apprécié

Contrat proposé : CDI

Date de début : 4/1/2021

Temps de travail : Temps plein

Convention collective appliquée : nationale des entreprises artistiques et culturelles

Rémunération brute : 2107€ brut mensuel (TAM - groupe 4)

Modalités de candidature : CV, Lettre de motivation à l'attention de Mme la présidente de l'association

Adresse mail pour envoi des candidatures : recreutement@agedelatortue.org

Date limite d'envoi des candidatures : 27/9/2020

Entretiens individuels prévus la semaine du 5 octobre 2020 et deuxième entretien pour les candidats sélectionnés la semaine du 12 octobre 2020, à Rennes.

Observations : + possibles déplacements à l'échelle régionale / nationale / européenne
période d'essai de 3 mois renouvelable 1 fois

Informations complémentaires : 06 61 75 76 03 (responsable d'administration)